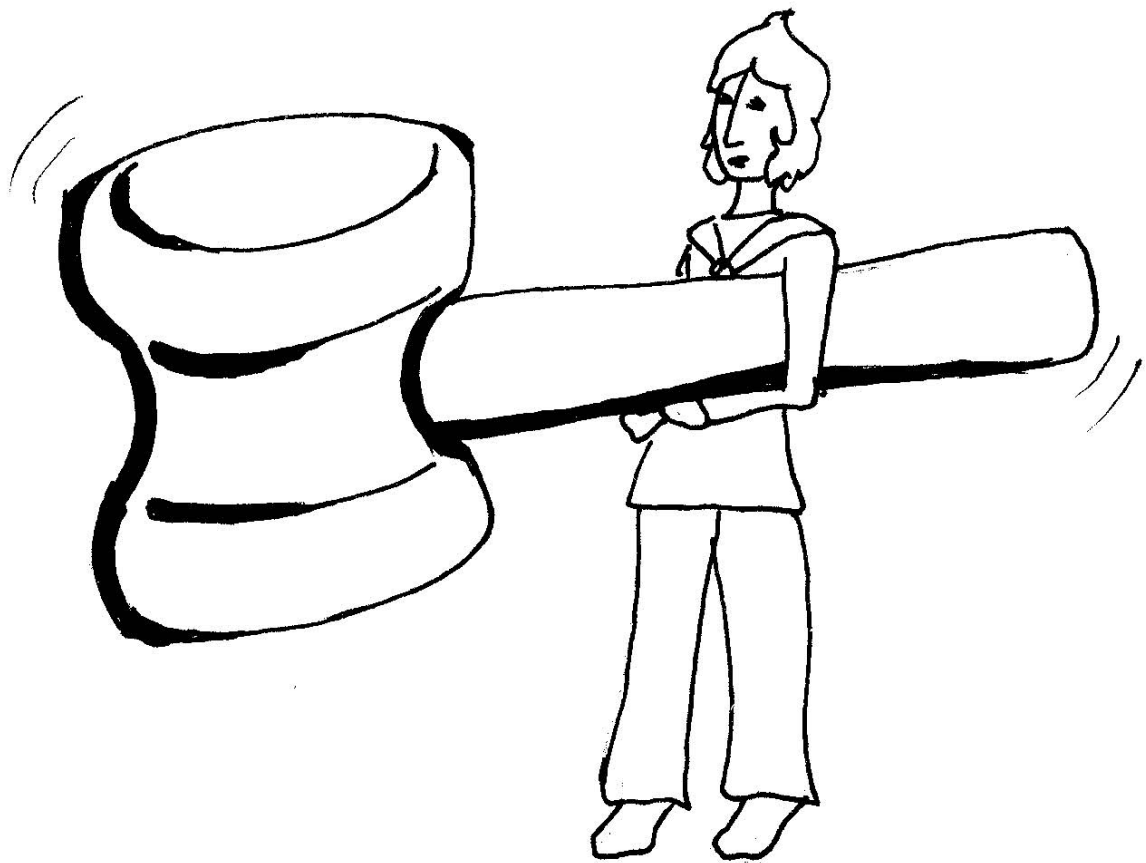




PERUSTETAAN LIPPUKUNTA



SISÄLLYS

1. LUKIJALLE	3
2. MITÄ PARTIO ON?.....	4
3. LIPPUKUNNAN PERUSTAMINEN.....	6
4. LIPPUKUNNAN SÄÄNNÖT	17
5. LIPPUKUNNAN TOIMINTA.....	19
6. TIEDOTETAAN TOIMINNASTA	29
7. EVÄITÄ ETEENPÄIN.....	32
LIITTEET	34

Julkaisija: Suomen Partiolaiset – Finlands Scouter ry 2008
Alkuperäinen teos: *Grunda en scoutkår 2007*, Finlands Svenska Scouter rf, tekijät Sara Carlström, Maya Hänninen, Jonna Sahala
Käännös suomeksi: Vilhelmina Lindqvist
Suomenkielisen version työryhmä: Minna Ertimo, Valtteri Karhu, Aki Tuominen
Taitto ja kuvitus: Seela Sorvari

I. LUKIJALLE

Upeaa, että olette perustamassa uutta lippukuntaa! Vielä hienompaa, mikäli teette sen alueella, jossa partiotoiminnalla ei ole perinteitä tai sellaisella alueella, jossa kaikki halukkaat eivät mahdu mukaan jo toimiviin lippukuntiin. Teette arvokasta työtä!

Tämän vihkosen tarkoituksena on auttaa teitä lippukunnan perustamisen alkumetreillä, eli auttaa saattamaan viralliset paperiasiat mahdollisimman helposti kuntoon. Sen jälkeen pääsette keskittymään varsinaiseen partiotoimintaan. Muistakaa myös, ettette ole missään vaiheessa yksin, vaan teitä auttaa oma piirinne sekä Suomen Partiolaisten henkilökunta. Piirinne nimeää teille tukihenkilön, jonka tehtävänä on auttaa ja tukea aloitusvaiheessa olevaa lippukuntaa. Alueohjaaja on lippukuntien tärkeä tuki erityisesti sen jälkeen kun olette saaneet toiminnan käyntiin. Myös lähilippukuntiin kannattaa heti luoda yhteydet, niin saatte parasta mahdollista vertaistukea ja kenties myös hyviä ideoita toimintaanne!

Kiitokset siis siitä hienosta työstä, jota teette ja tulette tekemään uuden lippukuntanne eteen! Lapset, jotka saavat osallistua lippukunnan toimintaan sekä partiolaisten vanhemmat, jotka saavat tuoda lapsensa partioon, arvostavat panostanne paikallisen partion eteen.

Toivomme lippukunnallenne paljon hyviä hetkiä ja toimintarikkaita vuosia!

Terveisin, *Partioaseman väki*

2. MITÄ PARTIO ON?

Partio on vapaaehtoista, kansainvälistä, puoluepoliittisesti sitoutumatonta ja kaikille avointa toimintaa. Partiossa saa toimia itsenäisesti. Partion tavoitteena on kasvattaa lapsista ja nuorista itsenäisesti ajattelevia yhteiskunnan jäseniä, jotka tuntevat vastuun itsestään, lähimmäisistään ja ympäristöstään. Partiossa keskeistä on tekemällä oppiminen, kokemukset ja seikkailut, yhteisöllisyys, henkilökohtainen kehittyminen sekä luonnossa toimiminen. Partio on vastavoima *Miks mun pitäis* ja *Ei kuulu mulle* -asenteille. Partiossa välitetään toisista ja toteutetaan huolenpitoa käytännössä.

Partio on organisoitu Suomessa kolmeen tasoon: paikallisyhdistyksiin eli lippukuntiin, piirijärjestöihin ja keskusjärjestöön. Varsinainen partiotoiminta tapahtuu lippukunnissa, kun taas piiri ja keskusjärjestö muodostavat yhdessä lippukuntien tukirakenteen. Jokainen lippukunta kuuluu partiopiiriin, joita Suomessa on 12 (1.1.2009). Partiolaisten keskusjärjestö Suomessa on Suomen Partiolaiset – Finlands Scouter ry. Keskusjärjestö on myös maailmanjärjestöjen World Association of Girl Guides and Girl Scouts (WAGGGS) ja World Organization of the Scout Movement (WOSM) jäsen.

Partio on kansainvälinen lasten- ja nuortenliike, joka käynnistyi Englannissa vuonna 1907. Liikkeen perustaja oli **Robert Baden-Powell**, josta myös käytetään kutsumanimeä BP. Partiolaisia on miltei jokaisessa maassa, yhteensä noin 38 mil-

joonaa. Suomessa partiolaisia on 70 000, joista 5300 on ruotsinkielisiä. BP valitsi ritarit partiolaisten esikuvaksi – heidän lakinsa, ihanteensa ja toimintatapansa muodostivat hänen mukaansa hyvän esimerkin lapsille ja nuorille. Partiolaisten tunnus *Be prepared* eli *Ole valmis* tarkoittaa että partiolainen on aina valmis täyttämään velvollisuutensa.

PARTIO ON KAIKEN IKÄISILLE

Partio sopii kaikille, joita kiinnostaa monipuolinen ja luonnonläheinen toiminta yhdessä toisten kanssa. Partio on suunnattu lapsille, nuorille ja aikuisille. Partio-ohjelman kohderyhmänä ovat lapset ja nuoret, aikuiset puolestaan mahdollistavat toiminnan nuoremmille. Partion ikäkausia on viisi: sudenpennut, seikkailijat, tarpojat, samoajat sekä vaeltajat.

- **Sudenpennut** ovat 7–9-vuotiaita. Sudenpennun reviiä on oma ryhmä, jota kutsutaan laumaksi. Laumassa tytöt ja pojat toimivat joko yhdessä tai erillisissä tyttö- ja poikalaumoissa. Laumaan kuuluu 8–12 sudenpentua, ja se kokoontuu viikoittain. Lisäksi sudenpennuilla on 1–2 lauman retkeä vuosittain sekä lippukunnan yhteinen retki. Laumaa johtaa akela, joka on tehtävään koulutettu aikuinen tai vaeltajaikäinen. Hänellä on tukenaan toinen akela tai tehtävää opetteleva aikuinen, vaeltaja tai samoaja.

- **Seikkailijaiässä** (10–12-vuotiaina) tytöt ja pojat toimivat yhdessä tai erikseen joukkueena, jossa on 10–15 seikkailijaa. Joukkue jakaantuu 2–3 pienryhmään eli vartioon. Joukkue kokoontuu kerran viikossa. Lisäksi järjestetään retki tai muuta toimintaa kerran kuussa. Seikkailijajoukkuetta johtaa sampo, joka on tehtävään koulutettu aikuinen tai vaeltajaikäinen.
- **Tarpojat** (12–15-vuotiaat) toimivat vartioissa, tytöt ja pojat omissaan. Vartiossa on 4–12 tarpojaa. Ikäkaudelle luontaisesti tytöille sopii hieman pienempi, 4–8 nuoren ryhmä, ja pojille vastaavasti isompi, 8–12 nuoren ryhmä. Tarpojavartio kokoontuu kerran viikossa. Tarpoja johtaa samoajaikäinen johtaja, jolla on aikuinen tuki.
- **Samoajat** ovat 15–17-vuotiaita. Samoajat toimivat vartioissa, joissa on 4–12 samoajaa. Vartiot ovat erillisryhmiä, ja ne kokoontuvat kerran viikossa. Lisäksi vartio tekee retkiä ja osallistuu leireille ja tapahtumiin. Samoajilla on vertaisjohtajia, jotka saavat tukea aikuiselta.
- **Vaeltajat** ovat 18–22-vuotiaita ja muodostavat ryhmiä, joissa on 3–5 partiolaista. Ryhmä kokoontuu 1–2 kertaa kuukaudessa ja heitä auttaa yli 22-vuotias johtaja, joka ohjaa vaeltajia projekteissa ja opastaa heitä matkan varrella.

Aikuisille on tarjolla monenlaisia tehtäviä ja pestejä aina lasten retkikyytien järjestämisestä lippukunnan johtamiseen sekä luottamustehtäviin piirissä ja keskusjärjestyksessä. Partiouran voi aloittaa missä iässä tahansa, mutta lopettaminen on hankalampaa – kerran partiolainen, aina partiolainen!

PARTIOTOIMINTA

Partiokasvatus on kaikkea sitä, mitä partiossa tehdään, mutta myös sitä, miten tehdään. Partio-ohjelma tekee partiokasvatuksen ja sen sisältämät menetelmät ja tavoitteet ymmärrettäviksi. Partio-ohjelman avulla opitaan monenlaisia taitoja, sekä fyysisiä että henkisiä taitoja. Partiossa ollaan luonnossa: pelataan, leikitään, vaelletaan, hiihdetään, melotaan ja purjehditaan. Opitaan ensiaputaitoja ja harjoitellaan pelastustyötä. Opetellaan tunnistamaan maamerkkejä ja yövytään maastossa. Osallistutaan ympäristönsuojelu- ja kehitysapuprojekteihin. Opitaan kunnioittamaan toisten mielipiteitä sekä tehdään päätöksiä yhdessä toisten kanssa.

Leirit muodostavat ison ja tärkeän osan toiminnasta. Partioleiri kestää useimmiten viidestä kymmeneen päivään. Leireillä partiolaiset saavat käyttöä viikoittaisissa kokouksissaan oppimilleen taidoille. Leirejä järjestävät lippukunnat yksin tai yhdessä toisten lippukuntien kanssa. Myös piirit, keskusjärjestö sekä maailmanjärjestöt järjestävät erilaisia leirejä.

Päätösmerkkejä ja muita merkkejä on käytetty alusta alkaen ja niitä käytetään edelleen. Merkin saaminen edellyttää tiettyjen tehtävien tekemistä ja sitä, että partiolainen on omaksunut määrätty tiedot.

3. LIPPUKUNNAN PERUSTAMINEN

Lippukunta on partiotoiminnan perusyksikkö, joka toimii tietyllä maantieteellisellä alueella. Lippukunnat ovat hyvin erikokoisia; koko vaihtelee 20–300 jäsenen välillä. Lippukunnan jäseniä ovat sen toiminnassa mukana olevat eri-ikäiset partiolaiset, jotka toimivat ryhmissä. Näitä ryhmiä ovat eri ikäkausien ryhmät ja jos on kyse isosta lippukunnasta, kyseessä on eri osastot.

Lippukunta on yhdistys, jonka toimintaa ohjaa yhdistyslaki, partion peruskirjaan kirjatut partiotoiminnan periaatteet sekä yhdistyksen omat säännöt. Lippukunnan ilmapiiri ja yhteisöllisyys ovat tärkeitä kaikkien viihtyvyyden kannalta. Lippukunta edustaa partioliikettä jäsentensä kautta omalla paikkakunnallaan. Partio perustuu vapaaehtoisuuteen, mutta vapauden mukana tulee myös vastuu. Partiojohtajilla lippukunnassa on vastuu lippukunnan toiminnasta, sen jäsenistä ja jäsenten saamasta partiokasvatuksesta. Uuden lippukunnan perustajina teillä on vastuu toiminnan käynnistämisestä sekä sen jatkuvuudesta.

Ensimmäinen suunnittelukokous

Ensimmäinen askel lippukunnan perustamisessa on järjestää suunnittelukokous, jossa määritellään toiminnan peruseriaatteet ja päätetään perustamisen aikataulu. Suunnittelukokoukseen voivat osallis-

tua kaikki tulevat jäsenet, jotka tulevat olemaan mukana perustamisessa, yksi tai useampi piirin edustaja (esim. lippukuntajaostosta) sekä tarvittaessa myös muita. Suositeltavaa on, että kaikki kokoukseen osallistuvat tutustuvat *lippukuntakansioon*, erityisesti kappaleisiin *1. Toiminta* ja *2. Hallinto*.

Lippukunnan ensimmäisessä suunnittelukokouksessa on hyvä pohtia seuraavia asioita:

- Minkälaisen lippukunnan haluatte perustaa? Miksi? Mitkä ovat lippukunnan edellytykset paikkakunnalla? Mikä on lippukunnan toiminta-alue?
- Mikä tulee lippukunnan nimeksi?
- Voitte aloittaa lippukunnan sääntöjen laatimisen. Sääntöjä varten on olemassa Patentti- ja rekisterihallituksen ennakkoon tarkastamat mallisäännöt (www.partio.fi).
- Mikä on lippukunnan perustamisen eri vaiheiden aikataulu?
- Miten ja koska uudesta lippukunnasta tiedotetaan? Kenelle tiedotus suunnataan?
- Mikä on lippukunnan tulevien johtajien koulutustarve?
- Ketkä osallistuvat lippukunnan perustamiseen, ja millä panoksilla? Uuden lippukunnan käynnistäminen vaatii sitoutumista ja aikaa.

UUDEN LIPPUKUNNAN PERUSTAMINEN

TAUSTASELVITYS

Paikkakunnan väestö 7–22 v.
• Onko tilausta?

Tilat, talous

Henkilökohtainen tuki johdolle

Paikkakunnalla toimivien lippukuntien tila

Innostuneet perustajat

Johtajien rekrytointi

Tervetuloa partioon -kurssi

Paikallinen mainostus

Ikäkausi-johtajien tapaamiset

Perustava kokous

Toiminata-suunnitelma I.vuodelle
• Millainen lippukunta?

Taustaselvitys 3–6 kk

Tuki uuden lippukunnan perustamiselle

Alkuperämaus
Partion esittely alueella

Toiminnan käynnistys 0–2 kk

Viikkotoiminnan aloittaminen

Tuki ensimmäisten vuosien aikana -> TOIMIVA LIPPUKUNTA

Piiristä: materiaalit, työntekijän apu, alueohjaaja

Taustayhteisö, kunta, seurakunta koulut, vanhemmat

Yhteydet naapurilippukuntiin

Tiedotus paikkakunnalla

Osallistuminen piirin kursseille

Lippukunnan osallistuminen piirin kokouksiin ja tapahtumiin, kesäleiri

Säännölliset kontaktit alueohjaajaan ja piiritoimistoon

MILLAISTA TOIMINTAA RYHDYTÄÄN TEKEMÄÄN?

Minkälaisen lippukunnan haluatte perustaa? Vastaamalla seuraaviin kysymyksiin pääsette alkuun lippukunnan ja sen toiminnan puitteiden suunnittelussa:

- Harrastaako lippukunta maapartiota vai meripartiota? Mitkä ovat lippukunnan fyysiset ja taloudelliset resurssit? Onko lippukunnalla käytössä kolo tai purjeverne? Jos lippukunnan perustajien joukossa ei ole ketään, jolla on meripartiotausta tai joka omaa perusteelliset meritaidot, on suositeltavaa, että perustatte aluksi maapartiolippukunnan ja laajennatte halutessanne toimintaa myöhemmin.
- Onko lippukunnan toiminta suunnattu ainoastaan tytöille tai pojille, vai molemmille sukupuolille? Mikä on paikkakunnan mahdollisten jäsenten määrä? Onko paikkakunnalla tarpeeksi tyttöjä, jotta voitte perustaa tyttölippukunnan vai onko järkevämpää perustaa yhteislippukunta? Kuinkamonta johtajaa lippukunnalla on aloitusvaiheessa – entä viiden vuoden kuluttua?
- Onko teillä taustatahoa, joka tukee teitä? Vaikuttaako se lippukunnan toimintaan? Tuleeko lippukunnalla olemaan muita yhteistyöyhdistyksiä? Onko paikkakunnalla joku toinen lippukunta, jonka kanssa teillä voisi olla yhteistyötä?

Valtaosa (70 %) Suomen lippukunnista on yhteislippukuntia, eli niiden toiminnassa on mukana sekä tyttöjä että poikia. Loput ovat joko tyttö- tai poikalippukun-

tia. Useimmilla lippukunnilla on taustayhdistys, joka tukee lippukunnan toimintaa taloudellisesti ja/tai henkisesti. Taustayhdistys voi olla seurakunta, kunta, vanhempainyhdistys, yritys, toinen rekisteröity yhdistys tai jokin muu yhteisö. Yleisimmin taustayhteisönä on seurakunta, sillä 75 % Suomen lippukunnista tekee yhteistyötä seurakunnan kanssa. Lippukunnalla voi myös olla tukiryhmä, esimerkiksi vanhempainyhdistys. Lippukunta päättää itsenäisesti toiminnastaan ja taustayhdistyksen tai tukiyhteisön tehtävä on toimia taustalla lippukunnan tukena. Lippukunnan ja taustayhteisön työnjaosta kannattaa sopia taustayhteisösopimuksella, josta löytyy malli partion nettisivuilta. Taustayhdistyksen tai tukiyhteisön tavoitteena voi esimerkiksi olla kiinteän omaisuuden hankkiminen lippukunnan käyttöön, leirikeittiön hoitaminen, avustaminen leireillä ja muissa suurissa tapahtumissa, lippukunnan auttaminen raha-keräyksissä, lippukunnan eri ryhmien retki- tai leirikuljetusten hoitaminen, auttaminen leiripaikan löytämisessä tai yhteyksien luominen yrityksiin. Toki lippukunnan ja taustayhteisön yhteistyö voi olla paljon monipuolisempaaakin – tärkeää on, että lippukunta ja taustayhteisö kumpikin hyötyvät yhteistyöstä.

MIKÄ NIMEKSI?

Mikä tulee lippukunnan nimeksi? Lippukunnan nimestä päätetään lippukunnan perustamiskokouksessa, mutta nimiehdotuksia on syytä miettiä jo etukäteen. Ottakaa huomioon, että lippukunnan nimi tulee edustamaan teitä ja teidän toimintaanne pitkän aikaa. Lippukunnan nimeä

ei kannata vaihtaa vähän ajan kuluttua, sillä vaihto aiheuttaa sekaannusta. Varmistakaa siis, että nimi tuntuu alusta alkaen oikealta. Pyrkikää löytämään nimi, joka on lyhyt, mutta kuvaava.

Miettikää, mitä haluatte tuoda esiin nimellä? Voitte esimerkiksi painottaa, että lippukunta harrastaa meripartiota tai että kyseessä on tyttö- tai poikalippukunta. Lippukunnan nimeen voi sisältyä paikkakunnan, kaupunginosan tai kylän nimi tai jokin muu asia, joka on lippukunnan toiminnalle ominaista. Voitte myös nimetä lippukunnan jonkun eläimen tai pyhimyksen mukaan, mieluiten sellaisen, joka liittyy partiotoimintaan tai paikkakuntaan, jolla lippukunta toimii. Lippukunnan nimestä tulisi näkyä se, että olette partiolaisia. Näin teidän ei tarvitse selittää, että yhdistys on partiolippukunta, ja kaikille on heti selvää että yhdistys harrastaa partiotoimintaa.

Partiosana näkyy lippukuntien nimissä esimerkiksi näin: Myyrpartio, Alavieskan Partioveikot ja Kaskipartio. Eläimiä vilisee nimissä myös, muun muassa Härmälän Ilvestytöt, Laukeuden Haukat ja Auran Eräkurjet. Toimintaan viittaa puolestaan nimet Iljalan Eränkävijät, Juankosken korpikulkurit, Kalevan Suuntatytöt, Karhun Samoojat, Kulosaaren Meripartio. Useimpien nimien osana on myös paikkakunta, jolla lippukunta toimii.

YHDISTYKSEN PERUSTAMINEN

Lippukunnan perustaminen merkitsee yhdistyksen perustamista. Se vaatii jonkin verran paperitöitä muun muassa sääntöjen laatimisen, perustamiskokouksen pitämisen sekä yhdistyksen ilmoittamisen

yhdistysrekisteriin. Eri vaiheiden tekemiseen kannattaa varata riittävästi aikaa ja muistaa samalla, että tätä ei tarvitse tehdä kuin kerran. Jotta yhdistys olisi partiolippukunta, sen tulee harjoittaa partiotoimintaa ja toimia partion arvomaailman mukaisesti. Uuden lippukunnan tulee hakea partiopiirinsä jäsenyyttä heti perustamisensa jälkeen, jolloin se tulee merkityksi myös Suomen Partiolaisten lippukuntaluetteloon. Näin tuore lippukunta saa heti alusta pitäen piirin ja keskusjärjestön tuen. Piirin jäsenyyttä voi hakea tämän vihkon *liitteellä 1*.

Useimmat lippukunnat ovat rekisteröityjä yhdistyksiä, ja Suomen Partiolaiset suosittelee kaikkien rekisteröitymistä. Lippukunnan tulee täyttää yhdistyksen kriteerit riippumatta siitä, onko se rekisteröity vai ei. Lippukunnalla on siis varsinaisen partiotoiminnan ohella myös yhdistystoimintaan liittyviä hallinnollisia tehtäviä. Lisää tietoa yhdistyksen rekisteröinnistä löydätte *Lippukuntakansiota*, luku 2 *Hallinto* ja Patentti- ja rekisterihallituksen sivulta www.prh.fi.

Mitkä ovat rekisteröidyn ja rekisteröimättömän yhdistyksen erot? Rekisteröidyllä yhdistyksellä on oikeuskelpoisuus. Se tarkoittaa, että yhdistyksellä voi olla omaisuutta, se voi solmia sopimuksia sekä tarpeen mukaan laatia anomuksia. Lippukunnan solmimia sopimuksia ovat esimerkiksi kalustolle otettavat vakuutukset. Rekisteröidyn yhdistyksen jäsenet eivät henkilökohtaisesti vastaa yhdistyksen velvollisuuksista. Rekisteröimättömällä yhdistyksellä ei ole oikeuskelpoisuutta eikä se voi hankkia omaisuutta omiin nimiinsä tai olla toisen yhdistyksen jäsen. Rekisteröimättömän yhdistyksen perustamista tai toimintaa ei säädellä, ja se mitä

hallitus tekee yhdistyksen nimissä, ei sido muita jäseniä. Vastuun rekisteröimättömän yhdistyksen toiminnasta kantavat ne, jotka ovat olleet mukana toiminnassa, joka aiheutti vastuun muodostumisen. (*www.prh.fi* 04.04.2007)

Liite 1. Piirin jäsenyyden hakemuslomake.

LIPPUKUNNAN PERUSTAMISKOKOUS

Lippukunnan perustamiskokous noudattaa samoja sääntöjä kuin minkä tahansa yhdistyksen perustamiskokous. Yhdistyksen perustaminen edellyttää perustamiskokouksen pitämistä. Kokouksessa päätetään lippukunnan nimi, säännöt ja allekirjoitetaan perustamiskirja sekä valitaan lippukunnalle hallitus. Lippukunta tulee perustetuksi, kun vähintään kolme paikalla olevaa, 15 vuotta täyttänyttä henkilöä allekirjoittaa perustamiskirjan. Lippukuntaa perustettaessa sääntöihin kirjaetaan, että yhdistys on partiolippukunta ja että se kuuluu alueensa partiopiiriin. Lippukunta hakee partiopiirin jäsenyyttä, kun se on saanut Patentti- ja rekisterihallitukselta tiedon yhdistysrekisteriin merkitsemisestä.

Kts. Malli kokouskutsusta sivulla 11.

Kokouskutsu

Ennen perustamiskokousta lähetetään kokouskutsu. Kutsu kannattaa lähettää mahdollisimman monelle kiinnostuneelle ja sen voi laittaa ilmoituksena myös paikalliseen lehteen. Esityslistan ei ole pakko olla kutsun liitteenä, mutta kutsuttujen voi olla mukava tietää etukäteen, mitä asioita kokouksessa tullaan käsittelemään.

Esityslista

Lippukunnan perustamiskokouksen esityslista sisältää kaikki ne asiat, joista kokouksen tulee päättää. Muutoksia tai lisäyksiä esityslistaan voi tehdä kokouksen aikana kokouksen kohdassa ”Esityslistan hyväksyminen”. Sellaiset asiat, jotka eivät varsinaisesti koske perustamiskokousta voidaan käsitellä kohdan ”Muut asiat” alla.

Kts. Malli esityslistasta sivulla 12.

Perustamiskirja

Perustamiskirja on asiakirja, jonka allekirjoittavat ne henkilöt, jotka perustavat yhdistyksen. Perustamiskirjassa todetaan yhdistyksen perustaminen, sen nimi ja henkilöt, jotka ovat yhdistyksen perustaneet, sekä perustamispäivämäärä. Alkuperäinen perustamiskirja, perusilmoituslomake sekä yhdistyksen säännöt lähetetään kolmena kappaleena Patentti- ja rekisterihallituksen yhdistysrekisteriin. Perustamiskirja on lippukunnalle tärkeä historiallinen dokumentti. Tämän takia voidaan perustamiskirjasta tehdä perustamiskokouksessa kaksoiskappale. Näin toinen alkuperäinen perustamiskirja jää omaksi lippukunnalle, kun toinen lähetetään Patentti- ja rekisterihallitukselle.

Perustamiskirjan täytyy allekirjoittaa vähintään kolme (3) yhdistyksen äänioikeutettua jäsentä. Jos useampi henkilö osallistuu perustamiskokoukseen, voivat myös he allekirjoittaa perustamiskirjan. Tulevaisuudessa voi olla hauska tietää, ketkä kaikki olivat lippukuntaa perustamassa.

*Kts. Malli perustamiskirjasta sivulla 13.
Liite 2. Perustamiskirjan pohja.*

Malli kokouskutsusta:

KUTSU PERUSTAMISKOKOUKSEEN

Uusi partiolippukunta aloittaa toimintansa Porissa.
Tervetuloa lippukunnan perustamiskokoukseen!

Aika: Tiistaina 10.1.2009, klo 18:00

Paikka: Karhunpesän päiväkot, Pori

Kokouksessa perustamme uuden yhdistyksen, partiolippukunnan, ja käynnistämme sen toiminnan. Vanhat ja uudet partiolaiset ovat tervetulleita mukaan! Tietoa saa levittää kaikille kiinnostuneille, ystäville ja tutuille. Tarkempaa tietoa kokouksesta ja lippukunnasta antaa Pirjo Partiolainen puh. (02) 123 456.

Esityslista:

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen järjestäytyminen
3. Esityslistan hyväksyminen
4. Lippukunnan nimen päättäminen
5. Lippukunnan sääntöjen hyväksyminen
6. Lippukunnan perustaminen
7. Toimintasuunnitelma vuodelle 2009
8. Jäsenmaksun määrääminen vuodelle 2009
9. Talousarvio vuodelle 2009
10. Lippukunnanjohtajan valinta
11. Hallituksen jäsenten valinta
12. Tilintarkastajien ja heidän varahenkilöiden valinta
13. Muut asiat
14. Kokouksen päättäminen

Kahvitarjoilu

Porissa 02.01.2009

Pirjo Partiolainen Mauri Metsänkävijä

Malli esityslistasta:

PORIN PARTIOLAISTEN PERUSTAMISKOKOUKSEN ESITYSLISTA

Aika: Tiistai 10.01.2009 klo 18:00

Paikka: Karhunpesän päiväkot, Pori

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen järjestäytyminen
Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa sekä kaksi ääntenlaskijaa.
3. Esityslistan hyväksyminen
Esityslistaa täydennetään, muutetaan ja/tai se hyväksytään.
4. Lippukunnan nimen päättäminen
Päätetään lippukunnalle nimi.
5. Lippukunnan sääntöjen hyväksyminen
Hyväksytään lippukunnan säännöt.
6. Lippukunnan perustaminen
Perustetaan yhdistys ja allekirjoitetaan perustamiskirja, jonka liitteeksi laitetaan edellä päätetyt säännöt.
7. Toimintasuunnitelma vuodelle 2009
Kuullaan toimintasuunnitelmaehdotus vuodelle 2009 ja hyväksytään se.
8. Jäsenmaksun määrääminen vuodelle 2009
Päätetään lippukunnan jäsenmaksuosuudesta vuodelle 2009. Mikäli lippukunta ei peri erillistä, omaa jäsenmaksuosuuttaan, jäsenmaksu määräytyy Suomen Partiolaiset – Finlands Scouter ry:n jäsenmaksun mukaan (vahvistetaan vuosittain). Maksuun sisältyy partiopiirin jäsenmaksu.
9. Talousarvio vuodelle 2009
Päätetään lippukunnan ensimmäisestä tilikaudesta sekä kuullaan talousarvio vuodelle 2009 ja hyväksytään se.

10. Lippukunnanjohtajan valinta
Valitaan lippukunnanjohtaja, joka on lippukunnan hallituksen ja yhdistyksen puheenjohtaja. Vaihtoehtoisesti kokous valitsee lippukunnan hallituksen jäsenet, kuten lippukunnanjohtajan, apulaislippukunnanjohtajan, sihteerin ja taloudenhoitajan, lippukunnan sääntöjen mukaan.
11. Lippukunnan hallituksen jäsenten valinta
Valitaan apulaislippukunnanjohtaja, sihteeri ja taloudenhoitaja lippukunnan sääntöjen mukaan.
12. Tilintarkastajien ja heidän varahenkilöidensä valinta
Valitaan kaksi tilintarkastajaa sekä heille varahenkilöt vuodeksi 2009 lippukunnan sääntöjen mukaan.
13. Muut asiat
Käsitellään muut asiat.
14. Kokouksen päättäminen

Malli perustamiskirjasta:

PERUSTAMISKIRJA

Me allekirjoittaneet olemme tänään perustaneet Porin Partiolaiset lippukunnan ja liittyneet sen jäseniksi, sekä hyväksyneet oheiset säännöt.

Porissa 10.01.2009

Allekirjoitukset

Pirjo Partiolainen
Seppo Solmu

Mauri Metsänkävijä
Heli Huivinen

Pöytäkirja

Lippukunnan perustamiskokouksessa valitaan kokouksen sihteeri, joka laatii kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajien tehtävä on seurata kokousta tarkkaavaisesti, sillä heidän tulee kokouksen jälkeen tarkastaa pöytäkirja siltä varalta, että sihteeri on unohtanut jotakin tai ymmärtänyt jonkin asian väärin. Pöytäkirjaan täytyy merkitä vain ne päätökset, jotka kokous tekee, mutta tulevaisuuden varalle saattaa olla kiinnostavaa merkitä myös mahdolliset keskustelut.

Kts. Malli perustamiskokouksen pöytäkirjasta sivulla 15.

JÄSENREKISTERIIN LIITTYMINEN

Suomen Partiolaiset käyttää sähköistä *Polku*-jäsenrekisteriohjelmaa. Polkuun merkitään kaikki lippukunnan jäsenet. Jotta jäsenen voi syöttää rekisteriin, tarvitaan hänen etunimensä, sukunimensä, syntymäaikansa, katuosoitteen, postinumeronsa ja postitoimipaikkansa sekä puhelinnumeronsa ja mielellään myös sähköpostiosoite. Polkuun voi merkitä myös sen, mihin ryhmään ja osastoon partiolainen kuuluu, partiokoulutukset, luottamustehtävät ja erityistaidot. Lippukunta päivittää itse jäsenrekisteriään säännöllisesti. Lippukunnan jäsenrekisterin hoitajalle myönnetään käyttäjätunnukset Polku-ohjelmaan, jonka jälkeen hän vastaa rekisterin ylläpidosta. Polun kautta hoidetaan myös ilmoittautumiset partiotapahtumiin. Piiri kouluttaa tarvittaessa lippukunnan jäsenrekisterinhoitajaa Polun käytössä.

Jäsenmaksujen hoitaminen on tärkeä asia. Kun toiminta alkaa, tulee jäsenmaksujen olla kunnossa. Jäsenmaksu sisältää muun muassa vakuutuksen, joka on voimassa kaikissa partiotapahtumissa ja matkalla niihin.

Liite 3. Lomake, johon lippukunnan uudet jäsenet voivat täyttää nimi- ja osoitetietojaan.

ILMOITUS YHDISTYSREKISTERIIN

Tietoa yhdistyksen perustamisesta ja malleja tarvittavista asiakirjoista löytyy osoitteesta www.prh.fi/fi/yhdistysrekisteri/perustaminen.html. Perusilmoitus yhdistysrekisteriin, perustamiskirja ja lippukunnan säännöt tulee toimittaa kolmena (3) kappaleena yhdistysrekisteriin tai maistraattiin. Näiden asiakirjojen pohjat ovat tämän vihkon liitteenä.

Asiakirjat lähetetään osoitteella:

Patentti- ja rekisterihallitus
Yhdistysrekisteri
PL 1190, 00101 Helsinki

Ilmoituksen jättäminen yhdistysrekisteriin on maksullista, ja kuitti hoidetusta maksusta tulee liittää ilmoitukseen. Ilmoituksen yhdistysrekisteriin voi myös tehdä sähköisesti osoitteessa www.prh.fi.

Liite 4. Perusilmoitus yhdistysrekisteriin.

PORIN PARTIOLAISTEN PERUSTAMISKOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

Aika: Tiistai 10.01.2009 klo 18.00–21.15

Paikka: Karhunpesän päiväkot, Pori

Paikalla: Pirjo Partiolainen, Mauri Metsänkävijä, Seppo Solmu, Heli Huivinen, Kimmo Korpinen ja Vuokko Vartiola.

1. Kokouksen avaus
Mauri Metsänkävijä avasi kokouksen klo 18 ja toivotti kaikki tervetulleiksi.
2. Kokouksen järjestäytyminen
Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Mauri Metsänkävijä, sihteeriksi Heli Huivinen. Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Pirjo Partiolainen ja Seppo Solmu.
3. Esityslistan hyväksyminen
Esityslista kokoukselle hyväksyttiin.
4. Lippukunnan nimen päättäminen
Kokous keskusteli eri nimiehdotuksista ja äänesti. Kokous valitsi lippukunnan nimeksi Porin Partiolaiset.
Kolmea nimivaihtoehtoa kannatettiin seuraavasti:
Porin Partiolaiset 4 ääntä
Porin Samoilijat 1 ääni
Partiolippukunta Porin Samoilijat 1 ääntä
5. Lippukunnan sääntöjen hyväksyminen
Kokous kävi pykäläkohtaisesti läpi ehdotuksen lippukunnan säännöiksi, joka perustuu Suomen Partiolaiset – Finlands Scouter ry:n mallisääntöihin lippukunnille. Säännöt hyväksyttiin sellaisenaan ja hyväksytyt säännöt liitetään perustamiskirjaan.
6. Lippukunnan perustaminen
Kokous päätti yksimielisesti perustaa partiolippukunnan.
Perustamiskirja allekirjoitettiin.
7. Toimintasuunnitelma vuodelle 2009
Esitelty toimintasuunnitelma vuodelle 2009 hyväksyttiin yhdellä muutoksella. Lippukunnan kesäleiri järjestetään 30.7–5.8. eikä 30.7–4.8.

8. Jäsenmaksun määrääminen vuodelle 2009
Kokous päätti lippukunnan jäsenmaksuosuudeksi 30€ vuodelle 2009. Jäsenmaksu sisältää partiopiirin ja Suomen Partiolaiset – Finlands Scouter ry:n osuuden.
9. Talousarvio vuodelle 2009
Päätettiin, että lippukunnan ensimmäinen tilikausi alkaa 10.1.2009 ja päättyy vuoden 2009 loppuun. Talousarvio vuodelle 2009 perustuu lähinnä jäsenmaksuihin. Talousarvio hyväksyttiin sellaisenaan.
10. Lippukunnanjohtajan valinta
Kokous valitsi yksimielisesti Pirjo Partiolaisen lippukunnanjohtajaksi.
11. Lippukunnan hallituksen jäsenten valinta
Lippukunnan sääntöjen mukaan hallituksen tulee koostua lippukunnanjohtajan lisäksi apulaislippukunnanjohtajasta, sihteeristä ja taloudenhoitajasta sekä tarpeen mukaan 1–4 muusta jäsenestä. Apulaislippukunnanjohtajaksi valittiin Mauri Metsänkävijä, sihteeriksi Seppo Solmu, taloudenhoitajaksi Heli Huivinen ja hallituksen jäseneksi Kimmo Korpinen.
12. Tilintarkastajien ja heidän henkilökohtaisten varamiestensä valinta
Tilintarkastajiksi valittiin Vuokko Vartiolainen ja Timo Tarkka. Heidän varamiehikseen valittiin Lasse Laskuri ja Tiina Tunnollinen.
13. Muut asiat
Muita asioita ei käsitelty.
14. Kokouksen päättäminen
Kokouksen puheenjohtaja Mauri Metsänkävijä päätti kokouksen klo 21.15.

Porissa 12.01.2009

Mauri Metsänkävijä *Heli Huivinen*
kokouksen puheenjohtaja kokouksen sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu Porissa 03.02.2009

Pirjo Partiolainen *Seppo Solmu*
pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja

4. LIPPUKUNNAN SÄÄNNÖT

Lippukunnan säännöissä määrätään kaikki oleelliset asiat lippukunnasta: sen nimi, kotipaikka, tarkoitus ja toimintamuodot. Säännöissä määritellään myös jäsenten oikeudet ja velvollisuudet sekä se, miten lippukunnan hallinto järjestetään.

Lippukunnan säännöt päätetään perustamiskokouksessa. Yhdistyslaissa on tarkkaan säädetty, mitä säännöissä tulee olla. Yhdistysrekisterillä on yhdistysten yleiset mallisäännöt ja nettisivuilta www.partio.fi/aluetyo (ja siellä edelleen kohtaan ”Lippukunnan perustaminen”) on erityisesti lippukunnille räätälöidyt Patentti- ja rekisterihallituksessa ennakotarkastetut mallisäännöt. Lippukunnan perustamisessa kannattaa käyttää ennakotarkastettuja sääntöjä, sillä niissä on varmasti tarvittavat tiedot ja lisäksi niiden käyttäminen perustamisilmoituksen yhteydessä maksaa vähemmän kuin tarkistamattomien sääntöjen (vuonna 2008: ennakotarkastetut 15 €, tarkistamattomat 60 €).

Lippukunnan säännöistä voi lukea lisää *Lippukuntakansiosta* luvussa 2 *Hallinto*. Alla on muotoiltu lyhyesti vihjeitä. Lisää ohjeita sääntöjen laatimiseen löytyy yhdistyslaista (www.finlex.fi) sekä Patentti- ja rekisterihallituksen sivuilta www.prh.fi.

- Säännöt kannattaa laatia ennakotarkastettujen mallisääntöjen mukaan.

- Lippukunnan nimi ja kotipaikka
Lippukunnan nimi ei saa olla ennestään käytössä. Kotipaikalla tarkoitetaan sitä kuntaa, jossa lippukunta toimii.
- Lippukunnan tarkoitus ja toimintamuodot
Jos lippukunnalla on taustayhteisönä seurakunta, tulee mainita, minkä uskontokunnan mukaista uskontokasvatusta lippukunnassa annetaan.
- Lippukunnan jäsenet
Tässä kohdassa määritellään, ketkä voivat olla lippukunnan jäseniä. Varsinaisia äänioikeuden omaavia jäseniä voivat olla vain 15 vuotta täyttäneet henkilöt. Lippukunnalla voi olla myös tukijäseniä, jos säännöissä niin määritellään.
- Jäsenmaksu
Jäsenmaksu on samansuuruinen lippukunnan kaikille jäsenille. Jos eri ryhmille halutaan määritellä erisuuruiset jäsenmaksut (esimerkiksi vanhoille ja uusille jäsenille), tulee tämä mainita säännöissä. Suomen Partiolaiset kerää partiolaisilta erikseen jäsenmaksun, joka koostuu piirin ja keskusjärjestön osuudesta. Sen yhteydessä voidaan kerätä myös lippukunnan oma jäsenmaksu.

- Lippukunnan kokoukset ja ylimääräisten kokousten periaatteet
Olennaista on tehdä valinta, pidetäänkö yksi vai kaksi lippukunnan sääntömääräistä kokousta vuoden aikana. Jäsenet käyttävät päätösvaltaansa yhdistyksen kokouksissa, joita lippukunnissa kutsutaan kevät- ja syyskokoukseksi tai vuosikokoukseksi sen mukaan, onko säännöissä yhden vai kahden kokouksen järjestelmä. Kevät- ja syyskokousten etuna on se, että lippukunnalla on heti vuoden alusta päätettynä uusi hallitus, toimintasuunnitelma, talousarvio ja jäsenmaksun suuruus, sekä se, että hallituksen hallinnolliset tehtävät jakautuvat kahteen kokoukseen. Toisaalta jäsenet täytyy tällöin kutsua kahdesti vuodessa kokoukseen.
- Tilintarkastajat
Yhdistyslain mukaan riittää, jos yhdistyksellä on yksi tilintarkastaja ja yksi tilintarkastajan varamies, mutta lippukunnille suositellaan kahden tilintarkastajan ja heidän varamiesten valintaa.
- Nimenkirjoitus
Säännöissä määrätään, kenellä on lippukunnan nimenkirjoitusoikeus. Nimenkirjoitusoikeus tarkoittaa sitä, että kyseinen henkilö voi tehdä erilaisia sopimuksia ja hakemuksia yhdistyksen nimissä. Yhdistyslain mukaan puheenjohtajalla on aina nimenkirjoitusoikeus, jollei tätä oikeutta säännöissä rajata niin, että esimerkiksi nimenkirjoitukseen tarvitaan aina myös toisen henkilön nimi.

Näiden sääntömääräisten kokousten lisäksi voidaan pitää ylimääräisiä kokouksia. Kaikilla lippukunnan jäsenillä on oikeus osallistua kokouksiin, ja kaikilla 15 vuotta täyttäneillä jäsenillä on äänioikeus, jollei lippukunnan säännöissä toisin määrätä.

- Lippukunnan hallitus
Hallituksessa tulee yhdistyslain mukaan olla vähintään kolme jäsentä, mutta lippukunnille suositellaan, että hallitus koostuu lippukunnanjohtajasta, apulaislippukunnanjohtajasta, sihteeristä ja taloudenhoitajasta sekä tarpeen mukaan muista jäsenistä. Jos toimikausia halutaan rajoittaa, voidaan sääntöihin ottaa määräys siitä, kuinka monta kertaa yhden henkilön voi valita hallitustehtävään.

Liite 5. Lippukunnan mallisäännöt.

5. LIPPUKUNNAN TOIMINTA

Lippukunta on siis yhdistys ja sen myötä lippukunnan hallituksen on laadittava toimintasuunnitelma ja talousarvio toimintaa aloitettaessa. Tämän jälkeen toimintasuunnitelma ja talousarvio laaditaan jokaisen uuden toimintavuoden alussa, yleensä kalenterivuoden mukaan. Toimintavuoden lopuksi lippukunnan hallitus kirjoittaa toimintakertomuksen kuluneelta vuodelta ja lippukunnan taloudenhoitaja laatii tilinpäätöksen, jonka lippukunnan tilintarkastajat käyvät läpi. Lippukunnan toiminta toteutetaan toimintasuunnitelman ja talousarvion pohjalta. Nämä dokumentit vahvistetaan lippukunnan kokouksissa.

TOIMINTASUUNNITELMA

Toimintasuunnitelmassa lippukunnan syys- tai vuosikokous määrittää lippukunnan tulevan tai käynnissä olevan vuoden toiminnan. Toimintasuunnitelma ei ole mikään välttämätön paha vaan dokumentti, jota käytetään tukena lippukunnan toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa. Toimintasuunnitelman ulkonäkö ja laajuus vaihtelee lippukunnittain. Ensimmäisen toimintakauden ei tarvitse seurata kalenterivuotta. Lippukunnan toimintaa suunniteltaessa kannattaa ottaa huomioon piirin tapahtumakalenteri ja huomioida koulujen lomiat ja pyhäpäiviä.

Lippukunnan hallituksen kuuluu suunnitella ja toteuttaa lippukunnan toi-

minta. Jokaiselle toimintavuodelle laaditaan toimintasuunnitelma, jossa lippukunnan kaikki tapahtumat mainitaan. Tapahtumat, jotka mainitaan toimintasuunnitelmassa, ovat lippukunnan tapahtumia ja ne toteutetaan lippukunnan nimissä. Tämä tarkoittaa, että tapahtumat ovat partiotapahtumia ja niiden ohjelma on partio-ohjelman mukaista. Tapahtumiin voi osallistua lippukunnan jäseniä tai muita kutsuttuja partiolaisia. On tärkeää, että kaikki, jotka osallistuvat lippukunnan tapahtumiin, ovat rekisteröityjä Suomen Partiolaisten jäsenrekisteriin, sillä muuten partiovakuutus ei ole voimassa. Lippukunnan tapahtumat toteutetaan Suomen Partiolaisten *Turvallisuusohje* ja *Turvallisuusmääräyksiä ja -ohjeita partio-toimintaan vesillä* -säännösten mukaisesti.

Lippukunnan hakiessa avustuksia toimintasuunnitelma liitetään avustusanomukseen. Näin lippukunta voi näyttää, että toiminta, jota varten avustuksia haetaan, on suunniteltua.

Kts. Malli toimintasuunnitelmasta sivulla 20.

TALOUSARVIO

Ohjeet lippukunnan talousarvion laatimiseen löydät *Lippukuntakansioista*, luku 3 *Talous*. On tärkeää laatia selkeä ja helppolukuinen talousarvio, koska se liitetään avustusanomukseen ja vastaaviin asiakirjoihin. Talousarvio on aina vain arvio lip-

Malli toimintasuunnitelmasta:

Esimerkkilippukunta ry

TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2009

Kotikylä 31.12.2008

Vuoden 2009 aikana lippukunta pyrkii vakiinnuttamaan toimintaansa kouluttamalla johtajia, osallistumalla piirin erilaisiin tapahtumiin sekä järjestämällä omia retkiä, vaelluksia ja oman kesäleirin. Kevät- ja syyskauden alussa jäsenille lähetetään kotiin tiedotuskirje, jossa on kirjattuna lippukunnan tulevat tapahtumat. Lippukunnan hallitus selvittää vuoden aikana mahdollisuuksia varainhankintaan ja toiminta-avustuksiin ja varainkeruu aloitetaan.

1. Toiminnan johto

Lippukunnan toiminnasta kokonaisuudessaan vastaa lippukunnan hallitus. Hallitus toteuttaa sitä toimintaa, jota lippukunnan perustamiskokous on päättänyt lippukunnan järjestävän toimintavuoden aikana.

Lippukunnan hallitus koostuu lippukunnanjohtajasta, apulaislippukunnanjohtajasta, lippukunnan sihteeristä, lippukunnan taloudenhoitajasta sekä tarvittaessa 1–4 hallituksen lisäjäsenistä.

Eri ikäkausien laumoja, joukkueita ja vartioita johtavat omat johtajat ja heitä tukevat ikäkausivastaavat.

2. Kokoukset

Lippukunnan hallitus kokoontuu vähintään joka toinen kuukausi, lippukunnanjohtajan kutsumana. Hallituksen kokouksiin voivat osallistua tarvittaessa myös muut johtajat. Ikäkausien johtajien tukemisesta vastaava johtaja kutsuu heidät koolle yhteisiin kokouksiin tarpeen mukaan, vähintään kaksi kertaa toimintakaudessa.

Ikäkausien laumat, joukkueet ja vartiot kokoontuvat joka viikko. Kokoukset ovat pääsääntöisesti 90 minuuttia pitkiä ja ne pidetään kololla tai kolon läheisyydessä.

3. Varsinainen toiminta

Tammikuu:	Järjestäjä:	Heinäkuu:	Järjestäjä:
- Hallitus kokoontuu	Lippukunta	Elokuu:	Lippukunta
- Toiminta käynnistyy, ikäkausien kokoukset alkavat	Ikäkaudet	- Kesäleiri	
- Tervetuloa partioon -koulutus järjestetään johtajille	Piiri	Syyskuu:	Lippukunta
- Tiedotusilta lippukunnan toiminnasta vanhemmille	Lippukunta	- Hallituksen kokous	Alue
		- Lippukunnanjohtajatapaaminen	
		- Toiminta käynnistyy, ikäkausien kokoukset alkavat	Ikäkaudet
Helmikuu:		- Vierailuja paikkakunnan kouluihin, Lippukunta, alueohjaaja	
- 22.2. Muistelemispäivä	Lippukunta/alue	lippukunnan toiminnasta tiedottamista	
- Laskiaisretki	Lippukunta	- Avoimet ovet ja uusien jäsenten liittyminen	Lippukunta
- Lippukunnan kevätkokous	Lippukunta		
Maaliskuu:		Lokakuu:	
- Hallituksen kokous	Lippukunta	- Akelakoulutus	Piiri/alue
- Lippukunnanjohtajatapaaminen	Alue	- Sampokoulutus	Piiri/alue
- Kevätkokous	Piiri	- Syyskokous ja johtajapäivät	Piiri
		- Seikkailijoiden ja tarpojien vaellus	
Huhtikuu:			Lippukunta, ikäkaudet
- 23.4.Yrjönpäivä	Lippukunta/alue	- Lippukunnan syyskokous	Lippukunta
- Partioviikko			
(Suomessa partioviikkoa vietetään aina viikolla, jolla on Yrjönpäivä)		Marraskuu:	
		- Hallituksen kokous	Lippukunta
Toukokuu:		- Sudenpentukisa	Piiri
- Hallituksen kokous	Lippukunta	- Adventtikalenterien myynti	Lippukunta
- Lippukunnan yhteinen retki	Lippukunta		
- Vapputapahtuma	Lippukunta	Joulukuu:	
- Tarpojien Majakka	Lippukunta/piiri	- Luotsikoulutus	Piiri
		- Lippukunnan joulujuhla	Lippukunta
Kesäkuu:			
- Melontaretki johtajille	Lippukunta		

4. Muu toiminta

Lippukunta panostaa ensimmäisen toimintavuoden aikana varsinaiseen toimintaan sekä lippukunnan materiaalien hankintaan.

5. Yhteistyö toisten lippukuntien ja yhdistysten kanssa

Lippukunta myy arpoja kaupungin nuorisotyön hyväksi Porin 4H-yhdistyksen kanssa kaupungin vapputapahtumassa. Lippukunta järjestää yhteisen joulujuhlan Porin Kotkat ry:n kanssa 10.12.2009.

6. Talous

Katso 2009 talousarvio.

Pirjo Partiolainen Seppo Solmu

Malli talousarviosta:

LIPPUKUNTA RY. TALOUSARVIO 2006

TULOT		MENOT	
Retkeilyn tulot	6540	Retkeilyn menot	7750
Tulot lpk:n retkistä ja leireistä	4700	Menot lpk:n retkistä ja leireistä	3800
Tulot ikäkausi 1:n retkistä	1260	Menot ikäkausi 1:n retkistä	2000
Tulot ikäkausi 2:n retkistä	580	Menot ikäkausi 2:n retkistä	1000
Menot johtajahuollosta	950		
Koulutuksen tulot	0	Koulutuksen menot	480
Tulot omasta koulutuksesta	0	Menot omasta koulutuksesta	80
Menot muusta koulutuksesta	400		
Kilpailutulot	0	Kilpailumenot	690
Tulot omista kisoista	0	Menot pt-kisoista	440
Menot omista kisoista	50		
Menot muista kisoista	200		

Muiden tapahtumien tulot	70	Muiden tapahtumien menot	585
Tulot muista tapahtumista	70	Menot muista tapahtumista	480
Menot kokouksista	105		
Yleistulot	117	Yleismenot	1880
Tulot huivimerkeistä	52	Menot toimistotarvikkeista	70
Tulot asusteista	65	Kulukorvaukset	500
Menot lippukuntalehdestä	180		
Menot huivimerkeistä	0		
Menot ansiomerkeistä	40		
Menot muistamisista	40		
Menot toimintatarvikkeista	1020		
Menot asusteista	30		
Varainhankinnan tulot	5250	Varainhankinnan menot	910
Tulot wapputempauksesta	750	Menot wapputempauksesta	200
Tulot lastenhoidosta	500	Menot lastenhoidosta	160
Tulot joulumyyneistä	1500	Menot joulumyyneistä	0
Tulot kynttilätoimista	500	Menot kynttilätoimista	50
Tulot muista		Menot muista	
varainhankintatoimista	2000	varainhankintatoimista	500
Rahoitustulot	0	Rahoitusmenot	90
Korkotulot	0	Pankin palvelumaksut	90
Avustustulot	3483	Avustusmenot	0
Taustayhteisöltä saadut tulot	2983	Jäsenten avustusmenot	0
Kaupungilta saadut avustukset	300		
Muut avustukset ja lahjoitukset	200	Käyttöomaisuus	675
Telttojen ostoon	675		
Poistot käyttöomaisuudesta	0		
TULOT YHTEENSÄ	15460	MENOT YHTEENSÄ	13060
TULOS	2400		
Varaus 60-vuotisjuhlien			
ulkomaanleiriä varten	2400		

pukunnan tuloista ja menoista, mutta tästä huolimatta arvioiden tulisi olla mahdollisimman totuudenmukaisia. Tämä on helpompaa jo yhden toimintavuoden jälkeen, koska silloin tilannetta voi verrata edelliseen kauteen, ja todeta mitkä tulot ja menot todellisuudessa olivat.

Talousarviossa tulisi mainita kaikki lippukunnan tapahtumat, jotta siihen voi toimintavuoden aikana palata ja tarkistaa mikä summa on varattu kullekin tapahtumalle. Talousarviosta tulee myös käydä ilmi, minkälaista koulutusta lippukunta tukee ja missä määrin kursseihin ja koulutustapahtumiin osallistumista sekä lippukunnan suunniteltuja materiaalihankintoja tuetaan. Lippukunta on aatteellinen yhdistys eikä sen takia tavoittele voittoa. Lippukunta voi pyrkiä järjestämään tapahtumia sellaiseen hintaan että osallistuminen ei ole kallista jäsenille, ja niin ettei lippukunta tee tapahtumilla voittoa eikä toisaalta tappiotakaan.

Kts. Malli talousarviosta sivulla 22.

TOIMINTAKERTOMUS

Toimintakauden loputtua lippukunnan hallitus laatii toimintakertomuksen, josta ilmenevät ainakin seuraavat asiat:

- Jäsentiedot – muun muassa lukumäärä, sukupuolijakauma, muutokset jäsenrakenteessa, laumat, joukkueet, vartiot, ryhmät ja osastot.
- Tiedot hallituksesta ja muista aktiivisista johtajista.
- Lippukunnan tilat – esimerkiksi kolot, tilapäiset kokoontumistilat, kämppä ja vene.

- Taustayhdistys, yhteistyöyhdistykset ja -lippukunnat, partiovanhempien panokset.
- Lippukunnan toiminta piirissä.
- Lippukunnan toiminta yleisemmin ja yksityiskohtaisemmin. Merkittävät toimet esimerkiksi projektit, matkat ja materiaalihankinnat.
- Ikäkaudet, tehdyt taitomerkit sekä saadut ansiomerkit ja huomionosoitukset.
- Lippukunnan taloudellinen tilanne.

Kuluneesta vuodesta tehdään toimintakertomukseen yhteenveto, ja samalla kirjataan lippukunnan historia. Hyvin kirjoitetut toimintakertomukset ovat painonsa arvoista kultaa lippukunnan historiikka kirjoitettaessa. Toimintakertomuksen tulee pohjautua toimintasuunnitelmaan niin, että voidaan todeta, mitä suunnitellusta toiminnasta toteutettiin, mikä jäi toteuttamatta ja miksi. Toimintakertomus liitetään usein erilaisiin avustushakemuksiin, joten siinä kannattaa mainita kaikki toiminta, jota lippukunta on toimintakauden aikana järjestänyt. Näin mahdolliset avustajat voivat nähdä että lippukunta on aktiivinen yhdistys, joka järjestää monipuolista ja laajaa toimintaa. Toimintakertomukseen on myös hyvä kirjata sellaisia, muiden kuin oman lippukunnan järjestämiä tapahtumia, joihin lippukunnan jäsenet ovat osallistuneet. Silloin pitää muistaa mainita tapahtumien järjestäjä.

Kts. Malli toimintakertomuksesta sivulla 25.

Porin Partiolaiset ry
TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2009

1. Toiminta ja sen edellytykset

Porin Partiolaiset ry:n perustamiskokous pidettiin 10.1.2009 ja heti sen jälkeen käynnistettiin viikoittainen toiminta. Lippukunnassa on toiminut sudenpentulauma, seikkailijoiden joukkue sekä tarpojen vartio. Ne ovat kokoontuneet omien johtajiensa kanssa kerran viikossa. Lippukunnan hallitus on pitänyt suunnittelukokouksia. Kaikki lippukunnan kokoukset on pidetty Porin Kotkat ry:n kololla, koska lippukunta ei vielä ole löytänyt sopivaa tilaa omalle kololleen. Porin kaupungilta lippukunta on saanut taloudellisen avustuksen toiminnan toteuttamiseksi, sekä piiriltä avustusta partiokirjallisuuden, maksuttoman kurssiosallistumisen ja toimintaa tukevan materiaalin muodossa.

2. Toimintasuunnitelman ja talousarvion toteutuminen

Lippukunnan toimintaa on toteutettu vuonna 2009 toimintasuunnitelman mukaisesti. Lippukunnan oman toiminnan lisäksi hallitus on osallistunut aktiivisesti piirin toimintaan.

Helmikuussa lippukunta juhli muistelemispäivää tutustumalla muistelemispäivän merkitykseen ja lahjoittamalla rahaa Muistelemispäivärahastoon. Helmikuussa pidettiin myös lippukunnan kevätkokous, mutta kokous jäi lyhyeksi, koska ensimmäisenä toimintavuonna ei ollut toimintakertomusta tai tilintarkastuskertomusta esiteltävänä. Kevätkokouksen yhteydessä pidettiin tiedotusilta vanhemmille, johon osallistui 13 vanhempaa. Suunnitelmissa ollut laskiaisretki jouduttiin perumaan lumenpuutteen takia.

Maaliskuussa pidettiin hallituksen kokous. Lippukunnanjohtaja ja apulaislippukunnanjohtaja osallistuivat piirin järjestämään lippukunnanjohtajatapaamiseen ja piirin kevätkokoukseen.

3. Lippukunnan hallitus

Pirjo Partiolainen toimi lippukunnanjohtajana toimintavuoden 2009 aikana, Mauri Metsänkävijä apulaislippukunnanjohtajana, Seppo Solmu lippukunnan sihteerinä, Heli Huivinen taloudenhoitajana ja Kimmo Korpinen hallituksen jäsenenä.

Lippukunnan hallitus on kokoontunut viisi (5) kertaa toimintavuoden aikana. Tarpeen mukaan hallituksen kokouksiin on osallistunut piirin lippukuntajaoston edustajia sekä lippukunnan alueohjaaja Aino Avulias. Lippukunnan kevätkokous pidettiin tiistaina 28.02.2009 ja lippukunnan syyskokous torstaina 10.10.2009.

4. Jäsenet

Lippukuntaa perustettaessa 02.01.2009 sillä oli kymmenen (10) jäsentä, kaikki aikuisia partiojohtajia. Toimintavuoden lopussa lippukunnalla oli 36 jäsentä: yksitoista (11) sudenpentua, seitsemän (7) seikkailijaa, neljä (4) tarpojaa, neljä (4) samoajaa ja kymmenen (10) aikuisia. Lippukunnalla ei vielä ollut vaeltajia.

Sudenpennut kuuluivat Susi-laumaan, jota johtivat Kimmo Korpinen ja Timo Tarkka. Lauma kokoontui tiistai-iltaisina. Seikkailijat muodostivat Karhu-joukkueen ja tarpojat Ilves-vartion. Joukkuetta johti Heli Huivinen ja vartiota Reijo Reipas. Ryhmät kokoontuivat keskiviikkoiltaisina. Kaija Kekseliäs toimi sekä tarpojen että samoajien luotsina.

5. Edustus ja yhteistyö

Vuoden aikana lippukunnanjohtaja ja apulaislippukunnanjohtaja osallistuivat piirin kevät- ja syyskokoukseen. Lippukunnan hallitus osallistui Porin kaupungin juhlaan 04.04.2009, jossa lippukunnanjohtaja vastaanotti toiminta-avustuksen. Juhlapuheessa mainittiin, että Porin Partiolaiset ry perustettiin kuluvan vuoden aikana.

Lippukunta järjesti joulujuhlan yhdessä Porin Kotkat ry:n kanssa 10.12.2009. Joulujuhlissa lippukunta tarjosi glögiä ja pipareita kiitokseksi kolon lainasta vuoden aikana.

6. Talous

Toimintaa perustettaessa lippukunta sai Porin kaupungilta 820 € toiminta-avustuksen. Sen lisäksi lippukunta sai piiriltä avustuksen partiokirjallisuuden ja toimintaa tukevan materiaalin muodossa. Lippukunta sai ensimmäisenä vuonna kerätyt jäsenmaksuosuudet palautuksena keskusjärjestöltä.

Loppuvuodesta lippukunta myi adventtikalentereita ja tienasi näin 300 €. Lippukunnan jäsenet ovat myös tehneet pienimuotoisia puutarhatöitä ja jakaneet lehtiä kerätäkseen lippukunnalle varoja.

7. Toiminnan ja tulevaisuudennäkymien yhteenveto

Toiminta on vuoden 2009 aikana ollut haastavaa, mutta hauskaa ja jännittävää kaikille lippukunnan jäsenille. Suurin osa lippukunnan jäsenistä on aktiivisesti osallistunut viikoittaiseen toimintaan sekä retkiin ja lippukunnan kesäleiriin. Lippukunta jatkaa toiminnan kehittämistä 2010 aikana, ja pyrkii käynnistämään uuden sudenpentulauman sekä saamaan lisää jäseniä jo olemassa oleviin seikkailijoiden, tarpojien ja samoajien vartioihin.

Lippukunnan talous on toimintavuoden 2009 aikana ollut hyvä, koska lippukunnalla ei ole ollut kolosta aiheutuvia menoja, eikä lippukunta ole tehnyt kalliita materiaalihankintoja. Lippukunta pyrkii vuoden 2010 aikana löytämään oman kolon ja keräämään varoja teltojen hankintaan.

Porissa 03.03.2010

Pirjo Partiolainen

Mauri Metsänkävijä

TILINPÄÄTÖS JA TILINTARKASTUS

Lippukunnan taloudenhoitaja laatii tilikauden päätyttyä lippukunnan tilinpäätöksen. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman ja taseen. Tuloslaskelmasta voi päätellä, onko lippukunnan toiminta toimintavuoden päätyttyä ollut voitollista vai tappiollista. Lippukunta, joka on aatteellinen yhdistys, ei tavoittele voittoa eikä tappiota. Tase perustuu lippukunnan kassatilanteeseen, varoihin ja velkoihin (esimerkiksi lainalaiseen omaisuuteen). Ohjeet lippukunnan tuloslaskelman ja taseen laatimiseen löydät *Lippukuntakansiosta*, luku 3 *Talous*.

6. TIEDOTETAAN TOIMINNASTA

Yksi partiolippukunnan perustamisen edellytyksistä on se, että paikkakunnalla on tarpeeksi mahdollisia jäseniä. Toinen yhtä oleellinen seikka on, että tieto uuden lippukunnan perustamisesta saavuttaa tulevat uudet jäsenet. Heti kun lippukunta on perustettu, on hyvä tehdä itsensä kuulluksi ja tiedottaa kaikille paikkakunnalla asuville olemassaolostaan. Tiedottamiseen kannattaa panostaa ja miettiä, kenelle tiedotetaan ja miksi. Aluksi järjestetään niin sanottu alkupamaus paikkakunnalla, johon kaikki mahdollisesti kiinnostuneet kutsutaan ja jossa partiota esitellään hauskaasti ja rennosti. Myös paikalliset mediat ovat tärkeä tiedotuskanava uudelle lippukunnalle. Muista kuitenkin, että paras keino tavoittaa mahdollisia jäseniä on puhua heille suoraan. Vaikka kirjeet ja esitteet toimivat hyvin, tarvitaan aktiivinen ja innostunut henkilö houkuttelemaan ihmisiä mukaan.

ALKUPAMAUS HERÄTTÄÄ KIINNOSTUKSEN PAIKKAKUNNALLA

Alkupamauksella halutaan käynnistää partiotoiminta paikkakunnalla ja tiedottaa kaikille kiinnostuneille partiotoiminnasta. Alkupamaus suunnataan uusille ja vanhoille partiolaisille, lapsille ja aikuisille. Alkupamauksen järjestävät uuden lippukunnan johtajat yhdessä piirin kanssa tai lippukunnan perustamista valmistele-

massa olevat piirin tai toisen lippukunnan johtajat. Tapahtuman voi myös järjestää pelkästään aikuisille, jos halutaan lisätä aikuisia mukaan lippukuntaan. Siinä tapauksessa on syytä järjestää lapsille ohjelmaa, jotta myös vanhemmat voisivat osallistua.

Alkupamausta kannattaa mainostaa esimerkiksi alueen kouluilla, jotta tavoitetaan kaikki toiminta-alueen lapset. Alkupamaukseen kannattaa kutsua mukaan myös kiinnostuneet vanhemmat ja esitellä heille partiotoimintaa sekä tarjota heille mahdollisuus osallistua lippukunnan toimintaan.

Alkupamauksen ideana on antaa partiosta kiinnostuneille mahdollisuus kokea, mitä partio on ja saada lisää tietoa uudesta lippukunnasta ja sen toiminnasta. Alkupamauksen ohjelma voi esimerkiksi muodostua kisasta, johon lapset ja aikuiset voivat osallistua yhdessä, ja kisan aikana tapahtuvasta lätynpaistosta tai teen keittämisestä. Partiotoimintaa voi lisäksi esitellä eri tapahtumien julisteilla, esitteillä, diaesityksillä sekä varsinaisella partiotoiminnalla.

Liite 6. Esimerkki alkupamauksen ohjelmasta.

LAPSET JA NUORET MUKAAN

Miten lapsia ja nuoria saadaan mukaan lippukunnan toimintaan? Paikallislehdet, lentolehtiset, ilmoitustaulut, paikallisra-

dio, kirjeet ja paikkakunnan nettisivut ovat hyviä tiedotuskanavia, mutta kaikista paras tapa tavoittaa kohderyhmä on käydä kouluissa tapaamassa lapsia ja nuoria, ja antaa heille mahdollisuus tutustua partiioon. Tähän tarkoitukseen voi käyttää alkupamausmateriaalia tai sen perusteella kehitellä vastaava kokonaisuus omilla rasteilla. Toinen vaihtoehto on käyttää *Partioterveisiä kouluun* -peliä, joka on tehty partiotoiminnasta kertomiseen 5- ja 6-luokkalaisille. Pelin ja apua tiedottamiseen saa piiritoimistolta.

AIKUISET JA VANHEMMAT MUKAAN

Pääsääntöisesti aikuisia on vaikeampi tavoittaa, koska he eivät keskity yhteen paikkaan, kuten lapset kouluun. Kaikki aikuiset eivät halua ottaa tehtävää, joka heidän mielestään vaatii paljon aikaa ja sitoutumista. Pyytäkää apua pienissä asioissa, kuten lippukunnan joulujuhlan tarjoiluissa, sudenpentujen päiväretken ruoanvalmistuksessa tai vaikka retkikuljetuksissa. Jos vanhempaa kiinnostaa olla mukana toiminnassa, kynnys osallistua laskee jokaisen tapahtuman myötä, jossa hän on ollut mukana auttamassa. Aikuisen tai vanhemman aktiivinen osallistuminen lippukunnan toimintaan antaa hyvän esimerkin muille vanhemmille, ja johtaa toivon mukaan siihen että muutkin uskaltavat ja haluavat tulla mukaan. On tärkeää, että te partiojohtajina ennen ja jälkeen ryhmien kokouksia puhutte vanhempien kanssa, ja tarjoatte heille

mahdollisuutta osallistua lippukunnan toimintaan. Jotkut osaavat suunnitella ja järjestää, joku on ehkä hyvä ruoanlaittaja ja toiset viihtyvät luonnossa ja metsässä. Yrittäkää ottaa selville missä asioissa partiolaisten vanhemmat voisivat auttaa, ja korostakaa heidän panoksensa tärkeyttä.

Aikuiset lukevat lehtiä, joten paikallislehdet ovat myös hyvä tapa tavoittaa heidät. Vanhemmille on tärkeää, että lippukunnan johtajisto on heihin yhteydessä ja tiedottaa heille ryhmien ja lippukunnan tapahtumista, kuten retkistä, vaelluksista ja leireistä. Kirjeissä voitte myös pyytää apua tapahtuman järjestämisessä. Jos he saavat tiedon ajoissa, on todennäköisempää, että joku voi myös auttaa.

Voitte kutsua partiolaisten vanhemmat myös vanhempainkokoukseen. Kokous voi muistuttaa tavallista partiokokousta. Voitte aloittaa samalla tavalla kuin ikäkausien kokoukset aloitetaan. Sen jälkeen vuorossa voi olla tiedotusasiat ja tämän jälkeen voitte leikkiä tai tehdä jotakin käytännöllistä, kuten valmistaa vanhemmille nimikyltit, joita he voivat käyttää tulevilla partiotapahtumissa. Kokouksen voi päättää sisaruspiiriin. Tällä tavalla vanhemmat saavat tietoa lippukunnasta ja pääsevät näkemään ikäkausien viikoittaista toimintaa.

Aikuisten ja vanhempien on hyvä tuntee partion peruseriaatteet: mitä toimintaa pitää sisällään, kuka toimintaa johtaa ja miten johtajiin saa yhteyttä. Tähän tarkoitukseen voitte käyttää *Partiollaisen kotiin* -esitettä, jota saa piiritoimistolta.

MEDIA TIETOISEKSI TOIMINNASTA

Ottakaa yhteyttä paikallismediaan ja kutsukaa heidät mukaan alkupamaukseen tai johonkin muuhun lippukunnan järjestämään tapahtumaan. Kertokaa partiosta yleisesti, esimerkiksi retkistä ja leireistä, joita partiolaiset tekevät tai vaikkapa siitä, että partiot toiminta perustuu vapaaehtoisuuteen. Kun lippukunta on perustettu, voitte ottaa yhteyttä paikallisten lehtien toimituksiin joko soittamalla, käymällä paikan päällä tai lähettämällä tiedotteen. Kun haluatte medianäkyvyyttä, kannattaa miettiä minkälainen tieto tai minkälaiset tapahtumat mediaa saattaisivat kiinnostaa. Muistakaa myös, että tieto tai tapahtuma, jota heille esittelette, edustaa partioliikettä yleisemmin. Noin puolen vuoden kuluttua toiminnan käynnistämisestä kannattaa taas olla yhteydessä mediaan ja kertoa, miten lippukunnalla menee. Apua mediayhteyksien luomiseen saatte piiritoimistolta.

Liite 7. Esimerkki lehdistötiedotteesta.

7. EVÄITÄ ETEENPÄIN

A) KOULUTUS

Partio-ohjelman tavoitteena on tukea lapsen tai nuoren henkilökohtaista kasvua. Niinpä koulutuksella varmistetaan, että lasten ja nuorten tukena toimii riittävästi osaavia aikuisia ja nuoria johtajia.

Uuden lippukunnan johtajien on tärkeää kouluttautua uusissa tehtävissään ja tavata muita innokkaita samankaltaisissa tehtävissä olevia partiolaisia. Näin voi tehdä esimerkiksi osallistumalla kurseille ja johtajatilaisuuksiin, kuten kevät- ja syyskokouksiin, johtajapäiviin sekä alueen lippukunnanjohtajatapaamisiin. Partion koulutusjärjestelmästä löytyy oma koulutuskokonaisuus lippukunnan kaikkiin keskeisiin tehtäviin, ja sen voi suorittaa joko yhdellä kertaa kurssilla tai vähitellen osana useampia muita tapahtuma ja ohjatun itseopiskelun kautta.

Partiokoulutuksen voi jakaa kolmeen osaan: ikäkausiryhmän johtajien koulutukseen, muuhun johtaja- ja ohjaajakoulutukseen sekä kouluttajakoulutukseen. Lisäksi on tarjolla taitokoulutusta, jota voit suorittaa erikseen tai osana laajempaa kouluttautumista.

Koulutukset ikäryhmien johtajille

- akelaksi eli sudenpentujohtajaksi,
- sammoksi eli seikkailijajohtajaksi,
- tarpojaluotsiksi eli tarpojen aikuiseksi,

- samoajaluotsiksi eli samoajien aikuiseksi johtajaksi,
- vaeltajaluotsiksi eli vaeltajien aikuiseksi johtajaksi.

Koulutusta muille johtajille

- partiojohtajaksi (peruskoulutus ja jatkokoulutus),
- lippukunnan ikäkausivastaavaksi tai koulutusvastaavaksi,
- lippukunnanjohtajaksi,
- projektijohtajaksi (partiotaitokisat, alueleirit, piirileirit, suurleirit),
- alueohjaajaksi tai ohjelmaohjaajaksi,
- järjestöjohtajaksi.

Kouluttajakoulutus

- partiokouluttajaksi
- koulutusohjaajaksi

Lisäksi taitokoulutuksessa tarjolla on muun muassa

- ensiapukoulutusta, erätaitokoulutusta, suunnistuskursseja,
- lippukuntalehtikursseja, leikkikursseja ,
- partiotaitokisojen järjestämiskoulutusta, rastipäällikkökursseja.

Partiopiiri järjestää suurimman osan lippukunnan tehtäviä tukevasta koulutuksesta.. Suomen Partiolaiset järjestää partiojohtaja-jatkokoulutusta, partiopiirin tehtäviä tukevaa koulutusta ja vaativinta taitokoulutusta.

C) PIIRI JA KESKUSJÄRJESTÖ

Partiopiirin tehtävä on lippukuntien toiminnallinen tukeminen. Piirit toimivat lippukuntia lähellä, ja niissä tunnetaan lippukuntien arki. Näin piiri pystyy tukemaan lippukuntaa hyvän partiotoiminnan järjestämisessä. Jos paikallisessa partiotoiminnassa tulee ongelmia, on piirin tehtävä reagoida siihen. Keskeinen toimija on alueohjaaja, joka on lippukunnan ja piirin välinen linkki ja lippukunnan johtajiston tukihenkilö. Hän kuuntelee viestintä ja välittää sen piiriin. Hän voi auttaa lippukuntaa talous- ja hallinnollisissa asioissa, auttaa soveltamaan partio-ohjelmaa jokaiseen tai auttaa hahmottamaan erilaisia kokonaisuuksia ja toimia tarvittaessa myös olkapäällä. Niinpä ongelman sattuessa ei kannata jäädä miettimään sitä liian pitkäksi aikaa yksin, sillä auttavia tahoja on runsaasti puhelinsoiton tai sähköpostin päässä.

D) WWW.PARTIO.FI -NETTISIVUT

Partion nettisivuilta löytyy runsaasti tietoa kaikesta partiotoiminnasta. Nettisivut on rakennettu siten, että kullekin ikäkaudelle on oma alisivustonsa. Niinpä tarpojen ohjelmaa miettiessä kannattaa mennä tarpoja-sivustolle, jossa on erillinen osa ohjelmalle. Vastaavasti sudenpentujen osiossa on erikseen tietoa sudenpentujen vanhemmille. Lippukunnan perustajille saattaa tärkeimpiä sivuja olla kuitenkin Aikuiset -sivuston alta löytyvät ”Lippukunta” ja ”Johtajankansio”. Nettisivuilta löytyy myös kaikkien piirien ja keskusjärjestön yhteystiedot.

E) PARTIOJOHTAJAN KÄSIKIRJA

Partiojohtajankäsikirja on perusteos jokaiselle partiojohtajalle. Kirja kertoo, miten partiossa johdetaan ja antaa käytännön vinkkejä erilaisiin johtamistilanteisiin. Aloittelijoille on tarjolla partiotietoutta pähkinänkuoressa ja vaihtoehtoja oman paikkansa löytämiseksi nuotiopiirissä. Partiojohtaja-peruskurssia käyvä löytää kirjasta kattavan tietopaketin lippukunnan eri haasteisiin. Kokenut partiojohtaja voi kirjan avulla syventyä partion ytimeen, jonka muodostavat arvot, päämäärä, menetelmä ja ohjelma. Käsikirja esittelee myös viiden uuden ikäkauden kasvatustavoitteet ja partio-ohjelman.

LIITTEET

- Liite 1. PIIRIN JÄSENYYPDEN HAKEMUSLOMAKE.
- Liite 2. PERUSTAMISKIRJAN MALLI.
- Liite 3. LOMAKE, JOHON LIPPUKUNNAN UUDET JÄSENET VOIVAT TÄYTTÄÄ NIMI- JA OSOITETIETOJAAN.
- Liite 4. PERUSILMOITUS YHDISTYSREKISTERIIN.
- Liite 5. LIPPUKUNNAN MALLISÄÄNNÖT.
- Liite 6. ESIMERKKI ALKUPAMAUKSEN OHJELMASTA.
- Liite 7. ESIMERKKI LEHDISTÖTIEDOTTEESTA.

Liitteet voit joko kopioidessa suurentaa oikeaan A4-kokoon tai tulostaa osoitteesta www.partio.fi/aluetyo -> *Lippukunnan perustaminen*.

UUSI LIPPUKUNTA ON PERUSTETTU!

Uuden lippukunnan nimi on:

Perustava kokous pidettiin: _____ . ____ . 20 ____

Anomme lippukunnalle

_____ partiopiirin jäsenyyttä

sekä pyydämme sen merkitsemistä Suomen Partiolaiset – Finlands Scouter ry:n lippukuntaluetteloon; tiedot lippukunnasta annamme seuraavalla sivulla. Vakuutamme, että lippukunta tulee noudattamaan partioihanteita ja partiolupausta sekä Suomen Partiolaiset – Finlands Scouter ry:n kulloinkin voimassa olevia ohjeita ja määräyksiä.

_____ päivänä _____ kuuta 20 ____

lippukunnanjohtaja

LIPPUKUNTAMME ON

yhteis

tyttö

poika

meri



LIPPUKUNNANJOHTAJA

nimi

postiosoite postinumero ja -toimipaikka

puhelin sähköpostiosoite

LIPPUKUNTAPOSTIN SAAJA

nimi

postiosoite postinumero ja –toimipaikka

puhelin sähköpostiosoite

KOLO

postiosoite postinumero ja –toimipaikka

TAUSTAYHTEISÖ

taustayhteisön täydellinen nimi

osoite

yhteyshenkilön nimi puhelin, josta yhteyshenkilön tavoittaa

LIITTEET

Jäsenlista lippukunnan tämän hetkisistä jäsenistä, josta ilmenee myös hallituksen jäsenet.

Lippukunnan hyväksytyt säännöt.

Perustavan kokouksen pöytäkirja

PERUSTAMISKIRJA

Me allekirjoittaneet olemme perustaneet

-nimisen lippukunnan (yhdistyksen), liittyneet sen jäseniksi ja hyväksyneet sille säännöt (ohessa).

_____ .20

Allekirjoitukset

nimenselvennys

nimenselvennys

nimenselvennys

Liite 4. Perusilmoitus yhdistysrekisteriin.

PATENTTI- JA REKISTERIHALLITUS
Yhdistysasiat-yksikkö

Käyntiosoite: Arkadiankatu 6 A, HELSINKI
Postiosoite: PL 1190, 00101 HELSINKI
Puhelin: (09) 6939 500
Faksi: (09) 6939 5271
Pankkitili: Nordea 166030-103914

Perusilmoitus yhdistysrekisteriin

Yhdistyksen perustamista varten.

Ilmoitus toimitetaan kolmena kappaleena.

Ilmoitus on maksullinen ja se tulee vireille vasta, kun käsittelymaksu on maksettu. Kuitti käsittelymaksusta on liitettävä ilmoitukseen.

Täyttöohje lomakkeen lopussa.

Päätöksen postitusosoite

Diaaritarra
(viranomaisen täyttää)

Yhteyshenkilö (nimi, osoite, puhelin, sähköposti) (ohje 7)

Yhdistyksen osoite (ohje 8)

Rekisterinumero (viranomaisen täyttää)

Y-tunnus (mikäli yhdistyksellä on sellainen)

A Viranomaisen täyttää

Paikallisviranomaisen merkinnät

Saapunut

Patentti- ja rekisterihallituksen merkinnät

Saapunut

Patentti- ja rekisterihallituksen päätös

Patentti- ja rekisterihallitus on hyväksynyt tämän yhdistyksen merkittäväksi yhdistysrekisteriin Helsingissä

Yhdistysrekisterijohtaja
Apulaisjohtaja
Jaostopäällikkö
Lakimies
Tarkastaja

B Yhdistys täyttää

Patentti- ja rekisterihallitukselle ilmoitetaan yhdistysrekisteriin merkittäväksi:

1 Yhdistys

Yhdistyksen nimi (ohje 1)

2 Yhdistyksen kotikunta

3 Yhdistyksen nimenkirjoittajat (ohje 2)

Yhdistyksen sääntömääräiset nimenkirjoittajat (ohje 3)

Nimenkirjoitusmääräyksen mukainen toimi tai asema

Täydellinen nimi, henkilötunnus ja postiosoite

Kotikunta

Määrätyt nimenkirjoittajat (ohje 4)

Nimenkirjoitusmääräyksen mukainen toimi tai asema

Täydellinen nimi, henkilötunnus ja postiosoite

Kotikunta

Elleivät lomakkeessa varatut tilat riittä, niitä voidaan jatkaa erilliselle A4 (210 x 297 mm) arkille.

4 Ennakkotarkastus (ohje 5)

Sääntöjen ennakkotarkastus on suoritettu

Ennakkotarkastuksesta annetun päätöksen päivämäärä

5 Osoitteenluovutuskielto

Yhdistyksen osoitetietojen luovuttaminen markkinointitarkoituksiin kielletään.

6 Vakuutus ja allekirjoitus (ohje 6)

Vakuutan, että yhdistyksen nimenkirjoittajat ovat täysivaltaisia ja että ilmoitetut tiedot ovat oikeat.

Ilmoituksen päiväys (paikka ja aika)

Allekirjoitus

Hallituksen puheenjohtajan allekirjoitus ja nimenselvennys

Puhelinnumero virka-aikana

Lähiosoite

Postinumero ja postitoimipaikka

Yhdistyksen rekisteröimiseen tarvittavat asiakirjat:

- 1 perusilmoituslomakkeet kolmena kappaleena
 - 2 perustamiskirja kolmena kappaleena, joista ainakin yksi alkuperäisenä
 - 3 säännöt kolmena kappaleena
 - 4 kuitti tai kuittijäljennös maksun suorittamisesta
- Liitteiden tulisi olla A4 kokoisia.

OHJEITA:

Ohje 1

Yhdistyksen nimi

Nimi on ilmoitettava samanlaisena kuin se on perustamiskirjassa ja säännöissä.

Ohje 2

Yhdistyksen nimenkirjoittajat

Nimenkirjoittajien on oltava täysivaltaisia, ts. he eivät saa olla alaikäisiä tai tuomioistuimen vajaanvaltaisiksi julistamia tai konkurssissa. Ellei suomalaista henkilötunnusta ole, ilmoitetaan syntymäaika.

Ohje 3

Yhdistyksen sääntömääräiset nimenkirjoittajat

Tässä ilmoitetaan yhdistyksen säännöissä olevan nimenkirjoitusmääräyksen mukaiset nimenkirjoittajat.

Ohje 4

Määrätyt nimenkirjoittajat

Jos yhdistyksen säännöissä olevan nimenkirjoitusmääräyksen mukaan on mahdollista hallituksen määrätä / oikeuttaa joku henkilö kirjoittamaan yhdistyksen nimi, ilmoitetaan tässä se/ne henkilö(t).

Ohje 5

Ennakkotarkastus

Tämä kohta täytetään, jos Patentti- ja rekisterihallitus on hakemuksesta suorittanut sääntöjen ennakkotarkastuksen.

Ohje 6

Vakuutus ja allekirjoitus

Hallituksen puheenjohtajan on päivättävä ja omakätisesti allekirjoitettava kaikki kolme lomaketta.

Ohje 7

Yhteyshenkilö

Ilmoitetaan tiedot henkilöstä tai liitosta, joka hoitaa rekisteröintiasian yhdistyksen puolesta.

Ohje 8

Yhdistys voi ilmoittaa erillisen osoitteen.

Muussa tapauksessa yhdistyksen osoitteeksi merkitään puheenjohtajan osoite.

Ilmoituksen toimittaminen viranomaiselle

Ilmoitus on maksullinen.

Lomakkeet liitteineen voidaan toimittaa paikallisviranomaiselle (maistraatti, maistraatin palveluyksikkö tai TE-Keskus) tai suoraan yhdistysasiat-yksikköön. Käsittelemäksu maksetaan yhdistysrekisterin tilille Nordea 166030-103914 ja saajaksi merkitään Patentti- ja rekisterihallitus, Yhdistysasiat. Viitenumeroa ei tarvitse antaa.

Perustamiskirjan malli

Perustamiskirja

Me allekirjoittaneet olemme perustaneet _____ nimisen yhdistyksen, liittyneet siihen jäseniksi ja hyväksyneet sille seuraavat säännöt.

Paikka, päivämäärä ja vähintään kolmen jäseneksi liittyvän allekirjoitukset.

Lisäohjeita käsittelymaksuista, maksutavoista ja ilmoitusmenettelystä: www.prh.fi

Liite 5. Lippukunnan mallisäännöt.
(Ennakkotarkastettu prh:ssa 2.9.2003 ja 15.9.2003)

_____ ry:n
säännöt.

Hyväksytty _____ . _____ . 20 _____

Merkitty yhdistysrekisteriin

_____ . _____ . 20 _____

1 § Nimi kotipaikka ja kieli

_____,
jota näissä säännöissä sanotaan lippukun-
naksi, on nimenä yhdistyksellä, jonka
kotipaikka on _____
ja kielenä suomi. Yhdistys voi käyttää
toiminnassaan myös ruotsin kieltä.
Lippukunta kuuluu jäsenenä

_____ ,
partiopiiriin, joka määrää lippukunnan
toiminta-alueen. Partiopiiri on Suomen
Partiolaiset – Finlands Scouter ry:n jäsen.

2 § Tarkoitus ja toiminnan laatu

Lippukunnan tarkoituksena on edistää
toiminta-alueensa partiolaisten
myönteistä kokonaiskehitystä.
Se pyrkii kasvattamaan terveitä,
sosiaalisen vastuunsa tuntevia yksilöitä.
Tähän sisältyy myös yksilöiden
valmiuksien kehittäminen siten,
että he pystyvät luovasti toimimaan
yhteiskunnassa.

Tarkoitustaan lippukunta pyrkii
toteuttamaan partiokasvatuksen
muodoin, joihin kuuluvat uskonnollinen,
kansainvälinen ja yhteiskunnallinen
kasvatus ja joita toteutetaan johtajakoulu-
tuksessa, kokouksissa, kursseilla, leireillä,
retkillä ja ikäkausittain toteutetussa

partio-ohjelmassa. Lippukunnan
harjoittamassa uskonnollisessa
kasvatuksessa noudatetaan Suomen
evankelislu-terilaisen kirkon ja/tai Suomen
Ortodoksisen kirkon tunnustusta ja
muuta uskontoa tunnustaville partiolaisille
varataan mahdollisuus saada oman
tunnustuksensa mukaista kasvatusta.

Lippukunta on puoluepoliittisesti
sitoutumaton.

Lippukunta voi harjoittaa
julkaisutoimintaa.

3 § Jäsenet

Lippukunnan jäseneksi voidaan hyväksyä
jokainen 7 vuotta täyttänyt, joka haluaa
osallistua lippukunnan toimintaan.

Alle 15 -vuotias hyväksytään jäseneksi
vain holhoojan suostumuksella.

Lippukunnan varsinaisia eli A-jäseniä ovat
kaikki 15 vuotta täyttäneet lippukunnan
jäsenet. Lippukunnan muut jäsenet ovat
B-jäseniä.

Kaikki jäsenet hyväksyy lippukunnan
hallitus. Lippukunnan kokouksissa kaikilla
jäsenillä on puheoikeus, mutta ainoastaan
varsinaisilla jäsenillä on äänioikeus.

4 § Jäsenmaksut

Lippukunnan jäsenet suorittavat
vuosittain lippukunnan varsinaisen
kokouksen vahvistaman jäsenmaksun.
Jäsenmaksu voi olla erisuuruinen A- ja
B-jäsenille. Lippukunta voi valtuuttaa
Suomen Partiolaiset – Finlands Scouter
ry:n keräämään lippukunnan varsinaisen
kokouksen vahvistaman jäsenmaksun.

5 § Hallinto

Lippukunnan hallituksen valitsee lippukunnan varsinainen/syyskokous. Hallitukseen kuuluu puheenjohtaja, jota kutsutaan lippukunnanjohtajaksi, lisäksi vähintään kaksi ja enintään kahdeksan muuta jäsentä.

Lippukunnanjohtaja ja muut hallituksen jäsenet valitaan *kalenterivuodeksi/* kahdeksi *kalenterivuodeksi* kerrallaan. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, jota kutsutaan lippukunnan varajohtajaksi, *kalenterivuodeksi/kahdeksi kalenterivuodeksi* kerrallaan sekä keskuudestaan tai ulkopuolisista sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt/virkailijat. Hallitus on päätösvaltainen, mikäli vähintään puolet sen jäsenistä on läsnä puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna.

6 § Taustayhteisö ja vanhempainneuvosto

Lippukunnan taustayhteisönä on _____.

Taustayhteisö, joka ei ole lippukunnan elin, tukee lippukunnan toimintaa yhteistoiminnassa sen kanssa ja lippukunta puolestaan pyrkii toiminnassaan noudattamaan taustayhteisön periaatteita näiden sääntöjen 2§:n puitteissa.

Lippukunnan vanhempainneuvosto, joka ei ole lippukunnan elin, muodostuu jäsenten vanhemmista ja sen tarkoituksena on pyrkiä tukemaan lippukuntaa yhteistoiminnassa sen kanssa.

7 § Lippukunnanjohtajan tehtävät

Lippukunnanjohtajan tehtävänä on

yhdessä lippukunnan hallituksen muiden jäsenten kanssa

- 1) johtaa lippukunnan toimintaa lippukunnan hallituksen ja kokousten päätösten sekä sääntöjen ja partiotoiminnasta annettujen yleisten määräysten ja ohjeiden mukaisesti,
- 2) kutsua hallitus koolle ja johtaa asioiden käsittelyä sen kokouksissa,
- 3) pitää yhteyttä lippukunnan jäsenten vanhempiin, partiopiiriin ja muihin sidosryhmiin.

8 § Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtävänä on

- 1) suunnitella, johtaa ja valvoa lippukunnan toimintaa lippukunnan kokousten, sääntöjen, lain sekä partiosta yleisesti annettujen ohjeiden mukaisesti sekä vastata lippukunnan talouden ja omaisuuden hoidosta,
- 2) pitää jäsenluetteloa ja ratkaista jäseneksi liittymis- ja erottamiskysymykset,
- 3) huolehtia lippukunnan kokousten koollekutsumisesta,
- 4) valmistella toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä muut lippukunnan kokoukselle esitettävät asiat,
- 5) toimeenpanna lippukunnan kokouksen päätökset,
- 6) edustaa lippukuntaa.

9 § Nimen merkitseminen

Lippukunnan nimen merkitsee lippukunnanjohtaja ja/tai varajohtaja (jompikumpi) yhdessä hallituksen määräämän toimihenkilön kanssa.

10 § Toiminta- ja tilikausi

Lippukunnan toiminta- ja tilikautena on kalenterivuosi.

11 § Talous

Tilit on jätettävä tilintarkastajille tammikuun 31. päivään mennessä. Tilintarkastajien on annettava lausuntonsa hallitukselle 15. päivään helmikuuta mennessä kuitenkin viimeistään kaksi viikkoa ennen varsinaista /kevätkokousta.

12 § Lippukunnan varsinaiset kokoukset, (kahden vuosikokouksen malli)

Lippukunta pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta. Lippukunnan kevätkokous pidetään helmi–maaliskuussa ja syyskokous lokamarraskuussa hallituksen määräämänä päivänä.

Kevätkokouksen tehtävänä on

- 1) päättää lippukunnan toimintakertomuksen ja tilipäätöksen vahvistamisesta sekä niiden ja tilintarkastajien lausunnon perusteella vastuuvapauden myöntämisestä,
- 2) valita lippukunnan edustajat piirin seuraaviin kokouksiin,
- 3) käsitellä muut mahdolliset asiat.

Syyskokouksen tehtävänä on

- 1) vahvistaa toimintasuunnitelma ja talousarvio seuraavalle toimintakaudelle,
- 2) valita lippukunnanjohtaja seuraavaksi kalenterivuodeksi/kahdeksi kalenterivuodeksi,
- 3) vahvistaa hallituksen jäsenten lukumäärä seuraavaksi kalenterivuodeksi/kahdeksi kalenterivuodeksi,
- 4) vahvistaa hallituksen muut jäsenet seuraavaksi kalenterivuodeksi/kahdeksi kalenterivuodeksi,

- 5) vahvistaa seuraavan toimintakauden jäsenmaksut sekä kokouksen päätöksen mukaisesti voi valtuuttaa Suomen Partiolaiset – Finlands Scouter ry keräämään lippukunnan jäsenmaksut,
- 6) valita kaksi tilintarkastajaa ja heidän varamiehensä tarkastamaan lippukunnan seuraavan toimintakauden tilejä ja hallintoa,
- 8) käsitellä muut mahdolliset asiat.

12 § Lippukunnan varsinainen kokous, (yhden vuosikokouksen malli)

Lippukunnan _____kuussa pidettävän varsinaisen kokouksen tehtävänä on

- 1) päättää lippukunnan toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä niiden ja tilintarkastajien lausunnon perusteella tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle,
- 2) vahvistaa toimintasuunnitelma ja talousarvio kuluvalle toimintakaudelle,
- 3) toimittaa lippukunnanjohtajan vaali (joka toinen vuosi),
- 4) vahvistaa hallituksen jäsenten lukumäärä seuraavaksi kalenterivuodeksi/kahdeksi kalenterivuodeksi,
- 5) toimittaa hallituksen muiden jäsenten vaali kalenterivuodeksi/kahdeksi kalenterivuodeksi,
- 6) vahvistaa kuluvan toimintakauden jäsenmaksut sekä kokouksen päätöksen mukaisesti voi valtuuttaa Suomen Partiolaiset – Finlands Scouter ry keräämään lippukunnan jäsenmaksut,
- 7) valita kaksi tilintarkastajaa ja

- heidän varamiehensä tarkastamaan lippukunnan kuluvan/seuraavan toimintakauden tilejä ja hallintoa,
- 8) valita lippukunnan edustajat piirin seuraaviin kokouksiin,
 - 9) käsitellä muut kokouskutsussa mainitut asiat.

13 § Ylimääräinen kokous

Lippukunnan ylimääräinen kokous on kutsuttava koolle, mikäli vähintään yksi kymmenesosa (1/10) lippukunnan äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta kirjallisesti ilmoittamaansa asiaa varten pyytää tai mikäli hallitus pitää sitä tarpeellisena.

14 § Kokouskutsut

Lippukunnan kokousten kutsu on vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta asetettava nähtäväksi lippukunnan ilmoitustaululle tai lähetettävä kirjallisesti jäsenille.

15 § Ohjesäännöt

Lippukunnanjohtajan, hallituksen muiden jäsenten ja lippukunnan virkailijoiden/ toimihenkilöiden tehtävien toiminnan tarkempaa sääntelyä varten voi lippukunnan kokous tarvittaessa vahvistaa ohjesääntöjä.

16 § Sääntöjen muuttaminen

Näitä sääntöjä voidaan muuttaa lippukunnan kokouksessa, jos muutoksesta on kokouskutsussa mainittu ja jos muutosta kannattaa vähintään 3/4 annetuista äänistä.

17 § Lippukunnan purkaminen

Päätös lippukunnan purkamisesta voidaan tehdä lippukunnan kokouksessa, kun

purkamisesta on mainittu kokouskutsussa ja vähintään 3/4 annetuista äänistä kannattaa päätöstä. Lippukunnan purkautuessa luovutetaan sen varat lippukunnan päämäärien mukaiseen toimintaan purkamisesta päättävän kokouksen päätöksen mukaisesti.

Hyväksytty

_____ :n

lpk

kokouksessa

paikka ja aika

Allekirjoitukset

Liite 6. Esimerkki alkupamauksen ohjelmasta.

Mahdolliset ennakkokutsut

Alkupamaus lapsille sisällä

- partio-lakana esillä,
- leikkimistä,
- askartelua,
- rastirata,
- näytetään kuvashow,
- partiolehtiä esillä,
- mallinukke partiopuvussa, jossa merkit paikallaan.

Alkupamaus lapsille ulkona

- partio-lakana esillä,
- rastirata,
- nuotiolla makkaran- tai lettujenpaistoa,
- laavu,
- ulkoleikkejä,
- partiolehtiä esillä.

Alkupamaus aikuisille sisällä

- partio-lakana esillä,
- kuvashow,
- esitteitä jaossa,
- partiolehtiä esillä,
- iskulauseita,
- *Partiofakta*-esittelyvideo,
- partiokirjallisuutta.

Alkupamaus aikuisille ulkona

- partio-lakana esillä,
- partiolehtiä esillä,
- erätehtäviä,
- nuotio ja ruokaa,
- itse rakennettu katos,
- esitteitä jaossa.

Yleisesti ottaen aikuisia saa helpoimmin mukaan erikseen markkinoiduista tempauksista, joissa käsitellään vain partiota. Hyviä markkinointikeinoja ovat lehdistötiedotteet, koulun kautta markkinointi ja mahdolliset ilmoitukset kouluilla/kaupoissa.

Millaisia pamauksia on Uudenmaan partiopiirissä järjestetty:

Hyvinkää, Martti

- Martin päivän tapahtuma
- Rekrytoitiin aikuisia
- Kuvashow
- Vanhoja pt-kisa-tehtäviä
- Esitteitä
- Uudenmaan piirin Pärske-partiolehtiä
- Keskustelua
- Lapsille askartelua (nimipyykkipoika)

Vihti, Ojakkala

- Kylän syntymäpäivät
- Rekrytoitiin aikuisia
- Kuvashow tietokoneella
- Jaettiin Pärskeitä-partiolehtiä ja keskusteltiin partiosta.

Järvenpää, Mankalan koulu

- Erikseen markkinoitu tempaus koulun pihalla
- Lapsille rastirata aikuisen kanssa kierrettäväksi
- Luottamusleikki (lapsi ohjaa sokkoa aikuista löytämään esineen)
- Pärske-partiolehtiä ja esitteitä jaossa
- Keskustelua partiosta (suoramarkkinointia)

Järvenpää, Haarajoen koulu

- Erikseen markkinoitu tempaus koulun ruokalassa
- ”Ruokalassa vanhempainilta, markkinointia ja keskustelua partiosta”
- Lapsille kuvaviesti ja leikkejä viereisessä tilassa
- Pärske-partiolehtiä ja esitteitä jaossa
- Kuvashow

Lähde: Uudenmaan Partiopiiri ry

TIEDOTE

Porin Partiolaiset ry.
Partiotie 2
33101 Partiola

Porissa 11.1.2009

PARTIOTOIMINTA KÄYNNISTYI PORISSA

Partiotoiminta käynnistyi eilen illalla Porissa, kun Karhunpesän päiväkodilla perustettiin uusi partiolippukunta. Tuore lippukunta sai nimekseen Porin Partiolaiset ja sen johtajaksi valittiin kasvatustieteiden yo, Pirjo Partiolainen, 25v.

Kokouksessa hyväksyttiin myös lippukunnan toimintasuunnitelma ja sen mukaan tänä vuonna on tiedossa retkiä, vaellus sekä viikon pituinen kesäleiri. Toimintaan ovat tervetulleita mukaan kaikki 7–22-vuotiaat lapset ja nuoret sekä aikuiset, jotka haluavat tehdä vapaaehtoistyötä partion parissa. Heti helmikuun alusta alkaa viikoittainen toiminta sekä 7–9-vuotiaille että 10–12-vuotialle lapsille.

Partio on vapaaehtoista, kansainvälistä, puoluepoliittisesti sitoutumatonta ja kaikille avointa toimintaa. Partiossa saa toimia itsenäisesti. Partion tavoitteena on kasvattaa lapsista ja nuorista itsenäisesti ajattelevia yhteiskunnan jäseniä, jotka tuntevat vastuun itsestään, lähimmäisistään ja ympäristöstään. Partiossa keskeistä on tekemällä oppiminen, kokemukset ja seikkailut, yhteisöllisyys, henkilökohtainen kehittyminen sekä luonnossa toimiminen.

Suomen Partiolaiset on maamme merkittävin nuorisjärjestö. Partiolaisia on Suomessa 70 000 ja maailmassa 38 miljoonaa. Kaikki paikkakuntalaiset ovat tervetulleita mukaan Porin Partiolaisten toimintaan.

Lisätietoja:

Pirjo Partiolainen, lippukunnan johtaja p. 050 123 4567

Mauri Metsänkävijä, perustamiskokouksen puheenjohtaja p. 040 890 1234



SUOMEN PARTIOLAISET
FINLANDS SCOUTER ry

*Tel. +358 9 8865 1100 info@partio.fi
www.partio.fi www.scout.fi*