

KUKSA

PARTIOREKISTERI

25.9.2024
Ville Jokinen

Taloudenhoitaja

Tehtävänä on vastata lippukunnan rahaliikenteen hoidosta ja talouden seurannasta.

- Pitää partiorekisterin ohjaustiedot ajan tasalla
- Seuraa jäsenmaksuja ja jäsenyyksien tilaa
- Laskuttaa lippukunnan tapahtumat (ja jäsenmaksut)
- Hoitaa myyntireskontraa
- Ohjeistaa ja tarvittaessa kouluttaa lippukunnan jäsenet, huoltajat ja johtajapesteissä toimivat käyttämään rekisteriä

Pesti



Lukuina

- Kuksa käytössä vuodesta 2014
- Partiolaisia 65 000 (68026)
- Kuksassa 555 000 profiilia
 - Mukana huoltajat
 - Mukana matrikkeli (anonymisoitu, partiohistoria)
- Kirjautumiset (2022)
 - Kuksa yhteensä 660 000
 - Näistä huoltajia 300 000
 - Asiointipalveluun 80 000 (+40%)



OHJAUSTIEDOT

Sopikaa lippukunnassa, kuka pitää ajan tasalla!



Kirjanpidon siirron tilit



Jos käytetään yhdessä kirjanpidon kanssa. Usein ei tarvetta käyttää!

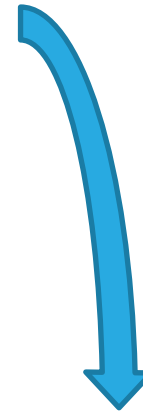
KIRJANPIDON SIIRRON TILIT 1 kpl.		Lisää
Organisaatio: ÖÖÖ-Testilippukunta	Muokkaa Poista	
Tapahtumien myyntisaamiset:	1111	
Tapahtumien myyntisaamiset välitili:	1112	
Tapahtumien viivästysmaksun tili:	1113	
Ansiomerkkien myyntisaamiset:		
Ansiomerkkien myyntisaamisten välitili:		
Kampanjan tuotemyynnin myyntisaamiset:		
Kampanjan tuotemyynnin myyntisaamisten välitili:		
Tuotemyynnin myyntisaamiset:		
Tuotemyynnin myyntisaamisten välitili:		



Kirjanpidon tilit

Pakollisia, käytön laajuus lippukunnan käytön ja tilikartan mukaan

KIRJANPIDON TILI 2 kpl.		Lisää	
ORGANISAATIO	KIRJANPIDON TILI	SELITE	
ÖÖÖ-Testilippukunta	1234	KP Testilpk	 Muokkaa Poista
ÖÖÖ-Testilippukunta	3000	Osallistumismaksut	 Muokkaa Poista



KIRJANPIDON TILI

Jäsenrekisterinhoitaja 10673979 14.5.2016 (Jäsenrekisterinhoitaja 10673979 14.5.2016)
* merkityt tiedot ovat pakollisia.

* Kirjanpidon tili:

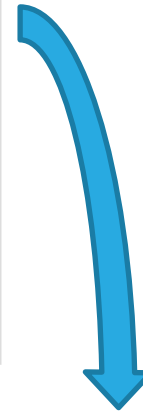
Selite:

*Organisaatio

Kustannuspaikat

Kustannuspaikat sen mukaan, miten tarkkaan halutaan taloutta seurata.

KUSTANNUSPAIKKA 3 kpl.		Lisää	
ORGANISAATIO	KUSTANNUSPAIKKA	NIMI	
ÖÖÖ-Testilippukunta	45678	Kust. paik Testilpk	 Muokkaa Poista
ÖÖÖ-Testilippukunta	5000	Retkitoiminta	 Muokkaa Poista
ÖÖÖ-Testilippukunta	5200	Lippukunnan kesäleiri	 Muokkaa Poista



KUSTANNUSPAIKKA

()
* merkityt tiedot ovat pakollisia.

*Kustannuspaikka:

*Nimi:

*Organisaatio:

Tuotemyynti

Mahdollistaa tuotteiden laskuttamisen – tuotteiden määrittely – tilauksen organisaation alta

TUOTEMYynti		1 kpl.		Lisää		
TUOTE	ORGANISAATIO	HINTA	SALDO			
Lippukuntahuivi	ÖÖÖ- Testilippukunta	75,00 €	97		Varasto	Muokkaa Poista

Varastokirjanpito

Kun tilaatte tuotteita, niin merkkää määrä tänne. Varasto pienen tilauksien mukaan

Tuotteen tiedot

Määritetään nimen lisäksi, hinta ja kirjanpidontilit





LIPPUKUNAN TIEDOT

Sopikaa lippukunnassa, kuka pitää ajan tasalla!



Lippukunnan tiedot

- › Jäsenpalvelu
- › Laskujen vastaanotto tapa
- › Laskutusosoite
- › Laskujen lähetys
 - Jäsenlaskutus
 - Tapahtumalaskutus
 - Ansiomerkkilaskutus
 - Kampanjalaskutus
 - Tuotemyynti

Tulostuvat jäsenlaskulle

Jäsenlaskutus

Jäsenlaskutuksen IBAN-tilinumero

FI95 4993 0010 6687 63

Jäsenlaskutuksen BIC-koodi


HELSFIHH Aktia

Lisätiedot muiden jäsenten laskulle

(Jos muutat tekstiä, tee yksi testilasku ennen varsinaisten laskujen lähettämistä)

Jäsenlaskutuksen sähköpostiosoite

jas@testilippukunta.fi

Jäsenlaskutuksen puhelinnumero 

092426336



Jäsenmaksupalvelu

Jos lpk haluaa, että lpk:n oma jäsenmaksu laskutetaan partion jäsenlaskutuksen yhteydessä

Hyväksyn jäsenmaksupalvelun muutosehdot

Yhteystiedoista valitaan
tämä kohta

Jäsenlaskutuksen tiedot

Jäsenlajeilla kaikilla jokin
summa (myös 0,00 €)

JÄSENLAJIT 7 kpl						
JÄSENLAJI	HINTA	SISÄLTÄÄ JÄSENETULEHDEN	KIRJANPIDON TILI	NIMIKEKOODI	STANNUSPAIKKA	
1-jäsen	15,00 €	Kyllä		Nimikekoodi	Kustannuspaikka	Muokkaa
2-jäsen	10,00 €	Ei				Muokkaa
3-jäsen	5,00 €	Ei				Muokkaa



JÄSENYYS



Jäsenlajit

- ▶ 1-jäsen
 - Kaikki yli 17-vuotta täyttäneet ja sitä vanhemmat
 - Perheen ainoa partiolainen
 - Ykköslippukunta eri asia!
- ▶ 2-jäsen
 - Perheen 7-16-vuotiaat partiolaiset, jos perheessä joku muu 1-jäsen
- ▶ 3-jäsen – perhepartiolainen
 - 4-6 vuotiaat
- ▶ Jäsenmaksu maksamatta !!!! (jäsenlaskua ei lähde)
 - Päättää jäsenyys tai muuta takaisin (pyydä maksamaan)
- ▶ Kannatusjäsen
- ▶ Vain lippukunnan jäsen – ei partiolainen

2-jäsen → 1-jäsen
Muuttuu iän mukana
automaattisesti

Massaerotus
= maksamattomien jäsenlaji
muutetaan



Jäsenlaskutus

- › viikoittain 1.9.-31.6. pois lukien lomat (maanantai)
- › Jäsenlasku (65 000)
- › + 21 päivää - sähköpostia erääntyneille (30 000)
- › +35 päivää - maksumuistutukset (18 000)
- › Ennakkotieto jäsenlaskutuksesta
 - syyskuussa
 - Jäsenkirje 28 000 sähköpostia
 - Huoltajakirje 33 000 sähköpostia
- › Vanhat laskutetaan marraskuussa
- › Lippukunnan jäsenmaksu voidaan laskuttaa partion jäsenmaksun yhteydessä.
 - Elokuussa, lpk itse merkitsee/päivittää summan
- › Sähköposti, Paperilasku, **MobilePay**, verkkolasku (organisaatioille) ja e-lasku (yksityisille)



Jäsenmaksuvapautus

- › Vuosittain reilu 1400 vapautusta
- › Haettava
 - Vuosittain (1.9.-31.6.)
 - Jokaiselle erikseen
- › Vain lomakkeella
- › Myöntää SP-FS
- › Hakija voi olla
 - Jäsen (yli 18-v)
 - Huoltaja
 - JRH ja Johto3
- › Käsitellään aina ennen jäsenlaskutusta
- › Lippukunta voi vapauttaa omat jäsenet lippukunnan jäsenmaksusta (Jäsenen profiili – jäsenyydet)
- › [Ohjeet ja linkit: Jäsenmaksut ja laskutus](#)



Jäsenmaksutilitykset

- › Jäsenmaksujen kertymäkausi on aina 1.8.-31.7.
- › Jäsenmaksutilityksistä löytyy Kuksasta tosite kirjanpitoa varten; Laskutus -> Siirry laskujen lähetykseen ja seurantaan -> Jäsenlaskutilitys.
- › Raportti maksaneista jäsenistä löytyy puolestaan; Raportit -> Lippukuntien osuus jäsenmaksuista.
- › Jäsenpalvelumaksu 35eur/v vähennetään jäsenmaksukauden ensimmäisestä tilityserästä.

LASKUN LAJI

Jäsenlasku Tapahtumalasku Jäsenlaskutilitys

Hae laskut

Laskupv	Eräpv	Selitys	Kirjauspäivä
31.10.2021	15.11.2021	2022 jäsenmaksut	1.8.-31.10.2021
30.11.2021	15.12.2021	2022 jäsenmaksut	1.11.-30.11.2021
31.12.2021	15.1.2022	2022 jäsenmaksut	1.12.-31.12.2021
31.3.2022	15.4.2022	2022 jäsenmaksut	1.1.-31.3.2022
31.7.2022	15.8.2022	2022 jäsenmaksut	1.4.-31.7.2022
31.10.2022	15.11.2022	2023 jäsenmaksut	1.8.-31.10.2022
30.11.2022	15.12.2022	2023 jäsenmaksut	1.11.-30.11.2022
31.12.2022	15.1.2023	2023 jäsenmaksut	1.12.-31.12.2022
31.3.2023	15.4.2023	2023 jäsenmaksut	1.1.-31.3.2023
31.7.2023	15.8.2023	2023 jäsenmaksut	1.4.-31.7.2023



LASKUTUS



Jäsenlaskutus

- › Lippukunta voi tehdä halutessaan itse
- › Perustietojen tulee olla kunnossa
- › Laskutetaan erikseen varsinaiset jäsenet ja muut jäsenet
- › Jäsenlaskut voidaan laskuttaa vuosikohtaisesti
- › Mahdollisuus laskuttaa vain uudet jäsenet

Jäsenprofiilissa – jäsenyydet

- Lippukunta ei laskuta jäsenyyttä
- Maksaja
- Tiedot lpk laskutuksesta

Jos haluat tehdä jäsenlaskun uudestaan, poista jäsenyyden laskutettu vuosi. Jos et halua laskuttaa jäsenyyttä kuluvana vuonna, laita Laskutettu vuosi -kenttään kuluva vuosi.

LPK:n osuus laskutettu

Laskutettu vuosi

LPK:n osuus maksettu

Tapahtumalaskutus

- › Tapahtumissa voidaan määritellä erilaisia maksuja, jotka muodostavat laskutettavaa aineistoa
- › Laskutetaan tapahtuma kerrallaan
- › Tapahtuman maksut voidaan laskuttaa erissä
 - arvokkaammat ulkomaanmatkat
 - Erät tulee muodostaa tapahtumaan
- › Laskutus
 - 1. valitse tapahtuma
 - 2. valitse maksut
 - Hae laskutettavat
 - Tee laskut
 - Siirry myyntireskontraan lähettämään laskut
- › Tapahtuman maksuraportti

TAPAHTUMALASKUTUS

Valitse laskutettava tapahtuma listalta. Listalla näytetään vain ne tapahtumat, joissa on laskuttamattomia maksuja. Keskusjärjestön ja piirien laskuttamissa tapahtumissa kirjanpidon tili ja kustannuspaikka ovat tapahtumamaksuilla pakollisia tietoja. Tapahtuman laskuttavan organisaation kortilla täytyy olla annettuna tapahtumalaskutuksen IBAN-tilinumero ja tapahtumalaskutuksen BIC-koodi. Varasijalla olevia osallistujia ei laskuteta. Laskut tehdään maksimissaan 2000 kappaleen erissä.

* Anna laskun päivä:

* Anna laskun eräpäivä:

Viivästysmaksu:

* Valitse tapahtuma:

* Valitse laskutettavat maksut:

 Mukana talkoissa Ratkimaksu

Tuotelaskutus

- › Mahdollistaa helpon laskutuksen lippukunnan jäseniltä
 - ”Lippukuntatuotteet”
 - Kämpävuokrat
 - jne
- › Ei ole verkkokauppa, vaan tilaukset pitää syöttää järjestelmään
- › Varsinainen laskutus, kuten tapahtumissa
 - Tilauksien tulee olla toimitettu tilassa
- › Myös kampanjapalikka lippukuntien käytössä
 - Voidaan käyttää esim varainhankintaan

TUOTEMYYNTI 1 kpl.			Lisää
TILATTU	TILAAJA	MAKSAJA	TOIMITUSOSOITE
19.05.2021	Akela Anssi	Akela Anssi	Töölönkatu 55, 00250 HELSINKI

[Muokkaa](#) [Poista](#)



MYYN TIRESKONTRA

Siirry laskujen lähetykseen ja seurantaan



Laskujen lähetys ja seuranta

› Pikalaskutus

- Valitse laskun tilaksi lähettämätön
- Valitse Laskun laji
- Hae laskut
- Valitse kaikki
- Siirry laskuttamaan – Valitse
- Tee laskut-painike

› Sähköpostit lähtee heti

› Paperilaskut joutuu tulostamaan ja postittamaan

LASKUN TILA

- Lähettämätön Avoin Erääntynyt Maksumuistutus Maksuhuomautus Hyväksytty Hyvitetty
Luottotappio / Mitätöity
- Kaikki avoimet laskut

LASKUN LAJI

- Jäsenlasku Tapahtumalasku Jäsenlaskutilitys Ansiomerkkilasku Kampanjan tuotemyynti KV-
Lasku Tuotemyynti

Hae laskut



Suoritukset

- › Suoritusten tuonti
 - Sähköinen viiteaineisto (yritystili)
 - Sähköinen tiliote → muuntimen kautta
 - Manuaalinen könttätuonti
 - Manuaalinen kohdistus lasku kerrallaan
- › Laskujen hyvittäminen

Muuntaja



Muistutukset

- › Laskuja voi hakea laskutuspäivämäärän tai tapahtuman kustannuspaikan mukaan
- › Kuksasta voidaan lähettää
 - Sähköpostimuistutus (ei muuta laskun tilaa)
 - Maksumuistutus (paperinen)
 - Maksuhuomautus (paperinen)
- › Helppo tapa lähettää jäsenelle on lähettää sähköpostilla laskukopio kopiomalla laskun osoite henkilön profiilin laskut välilehdeltä (pdf-kuvake)



Kirjanpitosiirrot

- › Kirjanpito-ohjelmistossa ja Kuksassa tulee olla käytössä samat tilit ja kustannuspaikat
- › Käytössä vain muutamilla lippukunnilla
- › Apua tarvittaessa mira.aarikka-paavolainen@partio.fi



KIITOS!
WWW.PARTIO.FI

